

Årsplan 2023-2024: Informasjonsdel

Dette er et av to hefter som utgjør årsplanen i Oddeskogen og Hornnes barnehage. Dette heftet inneholder praktisk informasjon om barnehagen. Her finner dere barnehagens organisering, informasjonsrutiner, viktige datoer og annen praktisk informasjon.

Det andre heftet skal gi deg informasjon om det faglige innholdet i barnehagen.

Innholdsfortegnelse

1 Informasjonsrutiner

2 Oddeskogen barnehage

3 Hornnes barnehage

4 Klare forventninger

5 Praktiske opplysninger: Oddeskogen og Hornnes barnehage

6 Dikt: "Alt jeg egentlig trenger å vite lærte jeg i barnehagen"

1 Informasjonsrutiner

Hvordan sikre deg nok informasjon?

Vi forventer at dere holder dere oppdatert og følger med på det som skjer i barnehagen via appen. Ikke vær redd for å spørre hvis du lurer på noe.

- Bruk hjemmesiden; <http://www.e-h.kommune.no>
- Nyhetsskriv, planer, bilder og beskjeder legges ut på Min barnehageapp. Dere vil få informasjon om innlogging og bruk på foreldremøtet i september.
- Les vedtekter. Les årsplanen – faglig del og informasjonsdel (denne). Disse finner dere på hjemmesiden.
- Les på oppslagstavlene i ganga, og infoskriv som henges på døra.
- Delta på møter/samtaler
- Daglig dialog med personalet

Hvordan gi oss informasjon?

Vi ønsker å gi ditt barn en god hverdag i barnehagen, og dere er vår viktigste samarbeidspartner – fordi dere kjenner barnet best! Hente og bringesituasjonene er verdifulle for å gi denne informasjonen. For eksempel om andre skal hente, ting som kan påvirke dagen, medisiner som skal gis o.a. Alle de ansatte leser gjennom meldings- og beskjed funksjonene i appen slik at informasjonen blir videreformidlet. Dere kan også kommunisere med barnehagen via Min barnehageapp.

VIKTIG: Ikke alt kan sies over barnas hoder, og derfor ber vi dere om å hjelpe oss å skjerme barna. Spør oss om en prat - har vi mulighet der og da, kan vi gå i et annet rom, eventuelt setter vi opp en avtale.

Ferier og informasjonslapper

Barnehagen vil i løpet av året etterspørre om/når barna skal ha fri og ferie. Det blir sendt ut forespørsel om dette i forkant av jul, påske og sommerferie. Vi ber dere om å gi tilbakemelding til barnehagen i henhold til fristene som blir satt. Dette med bakgrunn i at personalet avvikler sin ferie og avspasering når det er færrest barn i barnehagen.

Alle barn skal avvikle minimum 4 ukers ferie i løpet av barnehageåret.³ av disse må være sammenhengende. Ferielappene må vi ha inn i «papirversjon» da en ikke kan endre på jul, påske og sommerferie i appen.

2 Oddeskogen barnehage



Foto: Evje og Hornnes kommune

Om barnehagen

Oddeskogen barnehage ligger på Evje. Du kjører forbi Evje barneskule og tar av til Oddeskogen boligfelt. Helt innerst i veien ved flotte skogsområder ligger barnehagen. Oddeskogen barnehage har flotte lokaler som ble tatt i bruk for første gang i 2012. Barnehagen ligger også nært sentrum, skog og mark, noe som benyttes mye til turer med barna. Det er blant annet laget til en egen bålplass og tilgang til skolens gapahuk. Denne brukes aktivt sammen med resten av skogen i området til naturopplevelser gjennom alle årstider. Nærmiljøet brukes også til prosjekter hvor lokale tilbud tas i bruk. Det være seg flerbrukshallen, lysløype, Evjehallen, skøytebane m.m.

Barnehagetype

Oddeskogen barnehage er godkjent for 156 plasser. Barnehagen har 7 avdelinger.

Åpningstider

Mandag - fredag kl. 07:00 - 17:00. Maks 9 timer oppholdstid pr. dag for barna.

Barnehagetilbud

Det kan søkes om 3, 4 eller 5 dager i uken, samt om plass i naturavdeling for barn 3-6 år.

Kontaktinformasjon

Besøksadresse: Beryllvegen 3, 4735 Evje

Postadresse: Kasernevegen 19, 4735 Evje

Telefon avd. Beryll: 945 02 956

Telefon avd. Biotitt: 902 69 959

Telefon avd. Mikroklin: 905 44 268

Telefon avd. Muskovitt: 945 21 341

Telefon avd. Skriftgranitt: 945 02 955

Telefon avd. Øyegneis: 958 78 678

Telefon avd. Amazonitt: 476 72 630

Nettside: https://www.e-h.kommune.no/Oddeskogen_barnehage

Oversikt over barna på avdelingen

Barnegruppen

Det vil henge en liste i garderoben hvor foresatte/foreldre kan skrive opp navn, telefon og e-post om de ønsker for kontakt seg imellom (bursdagsfeiringer, besøk på fritiden, mm). Det er FAU representanten som har ansvar for å henge opp disse lappene.

Personalet i Oddeskogen barnehage

«Personalet er barnehagens viktigste ressurs, og deres samspill med barna er det som gir barnehagen konkret innhold og kvalitet.» (Drugli 2010).

Vi har 21,6 årsverk i Oddeskogen. I enheten har vi i tillegg 200 % stilling som har det administrative og pedagogiske ansvaret for daglig drift av Oddeskogen og Hornnes barnehage. Fra 1.1.24, vil det være ansatt kokk i 60% stilling i barnehagen.

I tillegg til det personalet som er nevnt her kan det være ekstra-assistenten, spesialpedagoger, logoped, fysioterapeut/ergoterapeut i barnehagen på ulike tidspunkt i løpet av uka. Det vil også være perioder hvor barnehagelærerstuderenter, praksiselever og lærlinger er tilstede i barnehagen.

3 Hornnes barnehage



Foto: Evje og Hornnes kommune

Om barnehagen

Hornnes barnehage ligger like ved Hornnes barneskule på Hornnes (ca. 5 km sør for Evje sentrum). Barnehagen holder til i romslige lokaler som ble tatt i bruk for første gang i 2007. Barnehagen ligger nær skog og mark, noe som benyttes mye til turer med barna. Vi har tilgang til skolens gapahuk som brukes aktivt sammen med resten av skogen i området rundt til naturopplevelser gjennom alle årstidene. Nærmiljøet brukes også til prosjekter hvor lokale tilbud tas i bruk: idrettsplass, turløype til Ærdalsbassenget/Masi og besøk på lokale bedrifter i området.

Barnehagetype

Hornnes barnehage er godkjent for 84 plasser. Barnehagen har 4 avdelinger.

Åpningstider

Mandag - fredag kl. 07:00 - 17:00.
Maks 9 timer oppholdstid pr. dag for barna.

Barnehagetilbud

Det kan søkes om 3, 4 eller 5 dager i uken, samt om plass i naturavdeling for barn 3-6 år

Kontaktinformasjon

Besøksadresse: Dåsvannsdalen 22, 4737 Hornnes
Postadresse: Kasernevegen 19, 4735 Evje
Telefon avd. Ekorn: 959 29 843
Telefon avd. Rev: 958 95 943
Telefon avd. Grevling: 488 91 241
Telefon avd. Elg: 918 24 674
Nettside: https://www.e-h.kommune.no/Hornnes_barnehage

Oversikt over barna på avdelingen

Det vil henge en liste i garderoben hvor foresatte/foreldre skrive opp navn, telefon og e-post om de ønsker for kontakt seg imellom (bursdagsfeiringer, besøk på fritiden, mm). Det er FAU representanten som har ansvar for å henge opp disse lappene.

Personalet i Hornnes barnehage

«Personalet er barnehagens viktigste ressurs, og deres samspill med barna er det som gir barnehagen konkret innhold og kvalitet.» (Drugli 2010).

Vi har 9,6 årsverk i Hornnes barnehage. I enheten har vi i tillegg 200 % stilling, som har det administrative og pedagogiske ansvar for daglig drift av Hornnes og Oddeskogen barnehage.

Fra 1.1.24, vil det være ansatt kokk i 40% stilling.

I tillegg til det personalet som er nevnt her kan det være ekstra assistenter, spesialpedagoger, fysioterapeut/ergoterapeut og i barnehagen på ulike tidspunkt i løpet av uka.

Det vil også være perioder hvor det vil være praksiselever og lærlinger tilstede i barnehagen.

4 Klare forventninger

Vi jobber for at foreldre og barnehagen skal ha klare forventninger til hverandre. Målet er barnets beste.

Viktige arenaer for dette er:

- Det daglige møtet med foreldre og barn i garderoben.
- Foreldremøter minst 1 gang i året
- Det tilbys foreldresamtaler minst 2 ganger i året
- Ulike arrangementer der familien blir invitert
- Foreldreråd og samarbeidsutvalg

Foreldre/foresatte kan også forvente av barnehagen:

- Bidrar til et godt samarbeid om ditt barn.
- Informasjon dersom noe spesielt har hendt i løpet av dagen.
- Samtale med en av de voksne på ditt barns avdeling ved behov.
- At vi tar kontakt raskt ved tegn på at ditt barn mobber/stenger ute eller blir mobbet/utestengt.
- At ditt barn blir sett, møtt med respekt, anerkjennelse og tatt på alvor.
- At vi ringer og ber dere hente barna ved feber, oppkast, diare eller dårlig almentilstand.

Barnehagen forventer at foreldre/foresatte:

- Bidrar til et godt samarbeid om ditt barn.
- Leser informasjon og kommer med konstruktive innspill/reaksjoner på det vi gjør.
- Informerer vedrørende endringer av familiesituasjon, sterke opplevelser eller annet som kan påvirke barnet.
- Møter opp på møter og arrangementer.
- Tar kontakt med barnehagen dersom dere hører om mobbing/utestengning i barnehagen.
- Sørger for god orden i garderobehyllen i tråd med årstiden. Merker tøy og sko med barnets navn.
- Sikrer barnet i bilen. Slår av motoren og tar med nøkkel.
- Ikke offentligjør egne bilder eller video tatt i barnehagesammenheng på nett/sosiale medier.
- Gir beskjed dersom barnet er sykt/ikke kommer i barnehagen. Foreldre kan legge inn fravær selv i appen.
- Bidrar til at barnehagen er et snus og røykfritt område.
- Legg vekk mobilen- du skal på dagens viktigste møte, med ditt barn.

5 Praktiske opplysninger: Oddeskogen og Hornnes barnehage

Ansvar og sikkerhet ved levering og henting

Ved ankomst og henting i barnehagen er det foreldrene/foresattes ansvar å bringe barna trygt inn. Vi regner barna for deres ansvar når vi ser at det er tatt kontakt barn/ foreldre ved henting.

Vi forventer også at barna er forskriftsmessig sikret til og fra barnehagen, både i bil og på sykkel. Dette er også en forutsetning for at forsikringen skal gjelde. Det er også viktig å parkere bilen slik at vi sikrer oversikt og sikker ferdsel. Begge barnehagene ligger nær barneskolene, det er derfor viktig å sikre trygg skolevei til skolebarna. Husk alltid å lukke porten forsvarlig. Voksne skal alltid lukke porten!

Røyk- og tobakksfri barnehage

Vi er røyk- og tobakksfri barnehage. Dette innebærer et totalforbud (sigaretter, tobakk, snus, ol) på barnehagens områder, og i barnehagens åpningstid.

Oppstart/tilvenning

Dere vil få tilbud om å komme på besøk i barnehagen før oppstart. Dette for at barnet skal bli litt kjent med personalet og avdelingen. Det er viktig å sikre en trygg overgang fra hjem til barnehage. Det er lurt å bruke god tid på tilvenning de første dagene, slik at oppstarten blir så trygg som mulig. De to første dagene er dere sammen med barna hele tiden. De følgende dagene er det lurt å avtale med personalet når dere bør komme og gå. Om man har mulighet til å gå kortere dager i starten, kan det være fint for barnet. Særlig de minste trenger å bruke god tid på tilvenningen.

Noen vil kanskje oppleve at barna gråter når dere går. Avtal gjerne med personalet hvordan vi gjør det da. Selv om barna gråter, ønsker vi at dere sier «ha det» til dem og ikke «sniker» dere ut. Da vet barnet at dere alltid sier «ha det» før dere går. Det er en god og trygg rutine, selv om det kan gjøre vondt i avskjedsøyeblikket. Barnet vil etter hvert skjønne at nå skal mamma eller pappa snart gå, men kommer tilbake igjen. Ring gjerne og hør hvordan det går, og vi vil kontakte dere dersom det er behov for det.

Et annet tips er at dere som foreldre er tydelige i avskjeden.

Ikke spør: «Er det greit at jeg går nå?»

Men heller: «Nå må jeg gå, men jeg henter deg senere i dag»

Det er sikkert mange ting dere lurer på, og vi er her for dere – så spør i vei. Vi ønsker at barna blir trygge og at dere blir trygge på at barna deres har det bra. Alle barn og foreldre er ulike og vi vil sammen med dere legge til rette for en riktig og trygg innkjøring for deres barn. Vi gleder oss til å bli kjent med dere og barna deres. Er du usikker på noe avtal gjerne en prat, Usikkerhet smitter over på barnet.

Foreldre/foresatte er den viktigste samarbeidspartneren vår, og vi ønsker åpenhet og tillit i kommunikasjon og samarbeid. Vi tar imot deres ønsker og behov og prøver så langt det lar seg gjøre å imøtekomme dette. Vi har barns beste i fokus.

Vi vet at dere leverer fra dere det kjæreste dere har og takker for tilliten. Vi skal gjøre vårt beste for at du som forelder er trygg på at ditt barn har en god hverdag i Oddeskogen og Hornnes barnehage.

Ferie, fridager og planleggingsdager

Barnehagen holder stengt de to siste ukene i juli. Samt nasjonale helligdager, julaften og nyttårsaften.

Personalet har månedlige møter og 5 planleggingsdager i løpet av året. Planleggingsdagene er barnehagen stengt. Personalmøtene blir avviklet på kveldstid, og berører ikke barnas hverdag.

Dagsrytme

Dette er en veiledende dagsplan for hele barnehagen. Vi har barnas medbestemmelse i fokus, og ønsker at barna skal kunne påvirke sin hverdag. Da kan ting endres underveis. Det kan også være små variasjoner fra avdeling til avdeling.

Kl. 07.00

Barnehagen åpner

Det skal alltid være en voksen som tar dere imot – sier "god morgen", tar imot beskjeder og sørger for en god start på dagen.

Det er viktig for barna at avskjeden med dere foreldre er så god som mulig. Spesielt i oppstarten bør det være et nært samarbeid om «avskjeden» slik at det blir en god start på dagen for barnet ditt.

Dersom du har dårlig tid, gi oss beskjed så vi kan være mest mulig til hjelp. Dersom dere kommer etter frokost er det viktig å følge helt inn på avdelingene.

Kl. 07.30-08.00

Frokost Hornnes/Oddeskogen (levering innen 7.45 for de som skal spise frokost).

Pedagogiske aktiviteter/Lek/tur

Kl. 11:00-12:00

Måltid

Bleieskift, soving

Kl. 12:00-14:00

Utelek, soving, pedagogiske aktiviteter (ute/inne).

Kl. 14.00

Fruktmåltid, bleieskift.

Kl. 14:30-17:00

Lek, pedagogiske aktiviteter (ute/inne).

Kl. 17:00

Barnehagen stenger

Alle foreldre må beregne tid, slik at dere rekker å pakke sammen barnas saker og kle dem **før** klokka er 17:00. Personalet slutter på jobb da. Det er viktig å gi beskjed om det oppstår noe uventet, og at dere derfor ikke får hentet barnet i tide. Dersom dere henter barna etter kl. 17:00, kan dere få et gebyr på kr. 250,- pr. påbegynte time.

Mat og annen nyttig informasjon

Vi har fokus på å fremme gode matvaner og god matomsorg i de første leveårene

Barnehagene deltar i samarbeidsprosjektet «Matnyttig» fra november 2023. Vi følger helsedirektoratets anbefalinger.

Tøyanbefaling

- **NAVN PÅ ALT!** Det finnes strykelapper, «sy-på» lapper og tusjer til å merke med. (Med alt mener vi alt - sko, støvler, ullsokker, smokker, luer, dressen og vanlig tøy).
- «LAG PÅ LAG» er en god grunntanke for store og små. I vinterhalvåret ønsker vi ULL innerst.
- På kalde dager er ikke støvler et alternativ, barna må ha vintersko, evt. cherrox.
- Vi er aktive i barnehagen, vi leker, klatrer, maler, spiser mm. Det er godt for barna å ha tøy de beveger seg godt i – og som tåler en flekk eller to. Vi har ikke erstatningsansvar på tøy/sko.
- Utetøy, utesko, luer/votter/hals plasseres i yttergarderoben.
- Ekstra skift ligger i kassa i innergarderoben. Sekken henger også der.
- Hold orden i hylla og garderoben, det er deres ansvar å passe på at barna har det de trenger.
- Vi er mye ute og helt avgjørende for å ha det gøy er godt tøy!

I barnehagen må det være:

- Bleier (ikke up & go) og vogn i ok stand.
- Tøyskift. Genser, bukse, truse, kortbukse, t-skjorte, sokker ...
- Regntøy, utetøy, dress
- Støvler, innesko som sitter godt på foten. (gjærne sandaler, ikke «slippers» eller skli-sikre sokker).

- Fra september: ekstra genser & bukse i ull/fleece, hals (ikke skjerf),
- Ullsokker, tynn lue/pannebånd, varm lue, votter som tåler litt (ikke tynne bomullsvotter). Vintersko, stilongs med tynne ullsokker er bedre enn strømpebukser med fot.
- Vi er mye ute og helt avgjørende for å ha det gøy ute er godt tøy!

Prosedyrer ved sykdom

Barn som ikke kan følge dagsrytmen eller være ute skal, som hovedregel, holdes hjemme.

- Alt fravær meldes barnehagen innen kl. 9.30
- Alvorlig smittefarlige sykdommer meldes umiddelbart til styrer.
- Ved kraftig allergi og astma må dere avtale og snakke med personalet. Har barnet nedsatt allmenntilstand og er slapp er det best å være hjemme.

Når må barnet holdes hjemme:

Vi forholder oss til hva kommunelegen og folkehelseinstituttet sier.

Vi legger ut nye rutiner i appen og på kommunens hjemmeside.

- Hvis barnet trenger medisin etter at allmenntilstanden er såpass god at det kan gå i barnehagen – må foreldrene gi skriftlig fullmakt på dette. Denne skal også inneholde forklaring på hvorfor barnet trenger medisiner og forklaring på hvordan medisineringen skal foregå. Skjema for dette kan lastes ned fra hjemmesida eller fås i barnehagen.
- Dersom barnet får lus, må det behandles før barnet kommer i barnehagen. Gi beskjed til avdelingspersonalet.

Tverrfaglig samarbeid - PPT

PPT har fast møter der barnehagene får tilbud om generell veiledning.

Ved behov kan barnehagene ta kontakt med Tidlig innsats (tverrfaglig samarbeid med barnevern, PPT, Helsestasjon, fysio- og ergoterapeut). Hensikten er å veilede personalet i enkeltsaker (anonymt/ og på forhånd klargjort med foreldrene) og ved større pedagogiske utfordringer i hverdagen.

Pedagogisk psykologisk tjeneste skal:

- Medvirke til kartlegging av barns språk
- Hjelp barnehagen i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å legge spesialpedagogisk hjelp bedre til rette for barn med særskilte behov
- Sørge for at det blir utarbeidet sakkyndig vurdering der loven krever det
- Være den viktigste instansen som barnehagene kan henvende seg til når de trenger hjelp
- Ha tilknytning til og samarbeid med andre hjelpeinstanser på kommunalt, fylkeskommunalt og statlig nivå
- Stå for praktisk faglig rådgivning til personalet i barnehagen og foreldre/ foresatte

Barnevern

Alle ansatte i barnehagene er, gjennom lov om barnehage § 22, pålagt opplysningsplikt til barnevern uten hinder av taushetsplikt. Dersom det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet/misbrukt, eller at det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, har vi som ansatte plikt til å melde fra om dette til barnevernet. For at et barn i alvorlige situasjoner skal bli sett av barnevernet og få den hjelpen det trenger, er det særdeles viktig at de ansatte oppfyller opplysningsplikten når den inntreffer.

Det legges vekt på å etablere et godt samarbeid basert på jevn og formalisert kontakt, på felles mål i forhold til barnet og på kunnskap om hverandres arbeidsoppgaver og arbeidsform.

Helsestasjon

Helsestasjonen i Evje og Hornnes kommune har som oppgave å drive forebyggende og helsefremmende arbeid for å sikre barns oppvekstvilkår. Helsestasjonen kan anbefale at det søkes barnehageplass for barn som har særskilt behov for det.

Helsestasjonen er også:

- En samarbeidspart i forbindelse med tilrettelegging av tilbudet for barn med særskilt behov
- Behjelpelige med retningslinjer angående mat og helse

Andre utdanningsinstitusjoner

Oddeskogen og Hornnes– en opplærings og utdannings-arena

Ifølge lov om barnehager § 24 har barnehageeiere plikt til å stille barnehage til disposisjon for øvingsopplæring for studenter som tar førskolelærerutdanning. Barnehagene samarbeider med videregående skole som utdanner fagarbeidere i barne- og ungdomsarbeid, og vi tar imot praksiselever fra Ungdomsskolen. Vi har også praksisplasser gjennom NAV. Vi har også et samarbeid med voksenopplæringen om språkpraksis for deres elever. Ved å ha flere innom barnehagen opplever barna et mangfold av ulike voksne som tilfører barnehagen noe ut fra sitt ståsted. Vi får innspill på vår praksis og vi i personalet blir bevisste på hva vi ønsker å formidle videre av barnehagekvalitet.

6 Dikt: "Alt jeg egentlig trenger å vite lærte jeg i barnehagen"

Dele med andre.
Opptre realt.
Ikke slå.
Legg tingene tilbake der du fant dem.
Rydd opp i ditt eget rot.
Ikke ta noe som ikke er ditt.
Be om unnskyldning når du sårer noen.
Vask hendene før du spiser.
Skyll ned etter deg på toalettet.
Du har godt av varme småkaker og kald melk.
Lev et balansert liv - lær litt og tenk litt,
tegn og mal, syng, dans og lek og arbeid litt mer hver dag.
Når du går ut i verden, så se opp for trafikken,
hold hverandre i hendene og hold sammen.
Husk det lille frøet som plantes:
Røttene vokser nedover og planten vokser oppover,
og egentlig er det ingen som vet hvordan,
eller hvorfor,
men slik er vi alle sammen.
Gullfisk og hamstere og hvite mus
og til og med det lille frøet i boksen med skumplast- alle dør.
Det gjør vi også.
og husk de første barnebøkene og det første
ordet du lærte - det største av alle ord:

-SE!

Av Robert Fulghum