

Agder Sekretariat
Sekretariat for kontrollutvalg i Agder

Til kontrollutvalgets medlemmer i Evje og Hornnes kommune

INNKALLING TIL MØTE I KONTROLLUTVALGET

Tid/sted: torsdag 8. mai 2025 kl. 09.00 i kommunestyresalen.

SAKSLISTE

ORIENTERINGER

Kl. 09.00 Tema: Presentasjon av årsregnskap/årsberetning 2024 av kommunedirektør.

REFERATSAKER

Ref. 03/25 Arbeidstilsynet 07.03.25 – Lukking/avslutning av tilsyn
Ref. 04/25 Statsforvalteren i Agder, Kommunebilde Evje og Hornnes
Ref. 05/25 Statsforvalteren i Agder, landsomfattende tilsyn med kommunale helse og omsorgstjenester for hjemmeboende eldre

SAKER

SAK 06/25 GODKJENNING AV MØTEBOK FRA 26.02.25
SAK 07/25 ÅRSREGNSKAP 2024 – EVJE OG HORNNES KOMMUNE,
KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE
SAK 08/25 INFORMASJON FRA REVISOR
SAK 09/25 PROSJEKTPLAN FORVALTNINGSREVISJON,
BYGGESAKSBEHANDLING
SAK 10/25 REVISORS UAVHENGIGHETSERKLÆRING, ENDRING AV
OPPDRAKSANSVARLIG

FASTE POSTER

Videre arbeid i kontrollutvalget:
Planlegging av neste møte 11. juni

EVENTUELT

Evje, 30. april 2025

Jan Oddvar Rysstad
Leder

Willy Gill
Utvalgssekretær

Forfall og melding om mulig inhabilitet bes meldt til Willy Gill på tlf. 90 95 62 46. Kopi av innkalling er sendt elektronisk til: Ordfører, kommunedirektør, revisor og varamedlemmer.

Eierkommuner:
Bygland, Bykle, Evje og Hornnes,
Farsund, Flekkefjord, Hægebostad,
Iveland, Kvinesdal, Lindesnes,
Lyngdal, Sirdal, Valle, Åseral

Ansatte:
Daglig leder Willy Gill
Telefon: 90 95 62 46
E-post: willy.gill@asekretariat.no

Rådgiver Inger Lise Austrud
Telefon: 91 86 99 75
E-post: inger.lise.austrud@asekretariat.no

Agder Sekretariat

Kontrollutvalget i Evje og Hornnes kommune

Sak: 06/25

Møtedato: 08.05.25

Saksbehandler: Willy Gill

SAK 06/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 26.02.25

Vedlegg:

Forslag til møteprotokoll fra møte 26.02.25

Bakgrunn for saken:

Forslag til protokoll fra møte 26.02.25 legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 26.02.25 godkjennes.
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen.

EVJE OG HORNNES KOMMUNE – KONTROLLUTVALGET

MØTEBOK

Møte nr. 01/25

Dato: 26.02.25 kl. 09.00 – 11.30.

Sted: Formannskapssalen

Til stede: Jan Oddvar Rysstad, leder Owe Wathne, nestleder Alf Tore Moen, medlem Jocelyne Tynon, medlem	Andre til stede (hele eller deler av møtet): Ordfører Morten Haraldstad Administrasjonen v/ kommunedirektør Frantz A. Nilsen,, saksbehandler vann og avløp Wiggo Østerberg, rådgiver helse og omsorg Mona Enes Agder Kommunerevisjon IKS v/ Tommy Pytten, Maren Stapnes Agder Sekretariat KO v/ Willy Gill
Forfall: Heidi Grønnesby, medlem	

Det var ikke merknader til innkalling og saksliste.

SAKSLISTE

ORIENTERINGER

Kl. 09.00 Tema: Vedtatt hovedplan for vann og avløp som beskriver status, utfordringer og arbeidet videre innenfor dette området v/kommunedirektør.
Jf. sak 4 Bestilling av forvaltningsrevisjon for 2025 – endring.

Tema: Legemiddelhåndtering, rutiner, avvik m.m. Oppdatert orientering knyttet til nærmere analyse av avvik på området.

REFERATSAKER

Ref. 01/25 Arbeidstilsynet 10.12.24 – Oppfølging av tilsyn ved Evje barneskule + SFO
Ref. 02/25 Hovedplan Vann og avløp vedtatt av kommunestyret 19.09.24

SAKER

SAK 01/25 GODKJENNING AV MØTEBOK FRA 04.12.25
SAK 02/25 RUTINE FOR OVERSENDELSE AV TILSYNSRAPPORTER TIL KONTROLLUTVALGET
SAK 03/25 INFORMASJON FRA REVISOR
SAK 04/25 BESTILLING AV FORVALTNINGSREVISJON FOR 2025 - ENDRING
SAK 05/25 REVISORS UAVHENGIGHETSERKLÆRINGER

FASTE POSTER

Videre arbeid i kontrollutvalget:
Planlegging av neste møte

EVENTUELT

Underskrift:

Jan Oddvar Rysstad
Leder

Utskrift sendes: Kontrollutvalgets medlemmer, 1. vara, ordfører, kommunedirektør og revisor

ORIENTERINGER

Tema: Legemiddelhåndtering, rutiner, avvik m.m. Oppdatert orientering knyttet til nærmere analyse av avvik på området.

Tema: Vedtatt hovedplan for vann og avløp som beskriver status, utfordringer og arbeidet videre innenfor dette området v/kommunedirektør, jf. sak 4 Bestilling av forvaltningsrevisjon for 2025 – endring.

Kommunedirektør orienterte og svarte på spørsmål.

REFERATSAKER

Ref. 01/25 Arbeidstilsynet 10.12.24 – Oppfølging av tilsyn ved Evje barneskule + SFO

Ref. 02/25 Hovedplan Vann og avløp vedtatt av kommunestyret 19.09.24

Referatsakene ble tatt til orientering.

SAK 01/25 GODKJENNING AV MØTEPROTOKOLL FRA MØTE 04.12.24

Behandling i utvalget:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 04.12.24 godkjennes.
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

Vedlegg:

Forslag til møteprotokoll fra møte 04.12.24

Bakgrunn for saken:

Forslag til protokoll fra møte 04.12.24 legges frem for godkjenning.

Forslag til vedtak:

1. Møteprotokoll fra kontrollutvalgets møte 04.12.24 godkjennes.
2. Leder gis fullmakt til å undertegne møteprotokollen.

SAK 02/25 RUTINE FOR OVERSENDELSE AV TILSYNSRAPPORTER TIL KONTROLLUTVALGET

Behandling i utvalget:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget vedtar foreliggende rutine for oversendelse av tilsynsrapporter med tilhørende dokumenter. Kommunedirektør bes følge opp rutinen og oversende tilsynsrapportene i tråd med denne.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

Vedlegg:

Forslag til rutine datert 21. januar 2025

Bakgrunn for saken:

Saken gjelder rutine for oversendelse av tilsynsrapporter m.m. fra kommunen til kontrollutvalget.

Gjennom året foretas det en rekke tilsyn fra statlige tilsynsetater. Noen av tilsynene er planlagte, mens andre er hendelsesbaserte tilsyn. For kontrollutvalget er det nyttig å bli holdt orientert om resultatene fra de gjennomførte tilsynene.

For å få sikre en ensartet praksis for oversendelse av tilsynsdokumentene i de ulike deltakerkommunene, har Agder Sekretariat tatt initiativ til å utarbeide denne rutinen.

Rutinen er en beskrivelse av hvilke dokumenter som skal sendes over til kontrollutvalget og når de skal oversendes. Forslag til rutine har blitt sendt ut til kommunedirektørene der det ble gitt anledning til å komme med tilbakemeldinger. Én kommunedirektør kom med slik tilbakemelding der det ble foreslått å utvide rutinen med bestemmelser knyttet til håndtering av rapporter unntatt offentlighet. På denne bakgrunn er rutinen korrigert.

Vurderinger:

Praksisen med å oversende tilsynsrapporter og diverse oppfølgingsdokumenter har fungert noe ulikt i våre 13 kommuner. Dette har synliggjort behovet for en felles rutine. Det vil være enklere for alle å forholde seg til en skriftlig rutine.

Kontrollutvalget har som kjent rett til enhver opplysning og ethvert dokument som utvalget finner nødvendig. Det er likevel ikke nødvendigvis alltid behov for å få taushetsbelagte opplysninger så lenge innholdet ikke blir endret ved å sladde disse opplysningene. En sladdet rapport er enklere å håndtere enn en taushetsbelagt rapport. I noen tilfeller vil det likevel være nødvendig å beholde en rapport unntatt offentlighet. Rutinen ivaretar også korrekt håndtering av rapporter unntatt offentlighet.

Kontrollutvalget bes vedta vedlagte rutine.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget vedtar foreliggende rutine for oversendelse av tilsynsrapporter med tilhørende dokumenter. Kommunedirektør bes følge opp rutinen og oversende tilsynsrapportene i tråd med denne.

SAK 03/25 INFORMASJON FRÅ REVISOR

Behandling i utvalget:

Revisor orienterte:

RR: Regnskapet er avlagt innen fristen, avstemt og dokumentert.

FR: Fra 01.03.25 blir Maren Stapnes oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor.

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalet tar informasjonen fra revisor til orientering.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

Bakgrunn for saken:

Det er kontrollutvalgets ansvar å se til at det blir gjennomført revisjon i kommunen.

Revisor orienterer gjennom året om relevante saker og tema. På denne måten holder kontrollutvalget seg informert om det løpende revisjonsarbeidet.

De tema som revisor orienterer om blir protokollført.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalet tar informasjonen fra revisor til orientering.

SAK 04/25 BESTILLING AV FORVALTNINGSREVISJON FOR 2025 – ENDRING

Behandling i utvalget:

Utvalget drøftet saken.

Kommunedirektør anbefalte gjennomføring av prosjekt nr. 5 Byggesaksbehandling som nytt prosjekt og orienterte om bakgrunnen for dette.

Vedtak:

På bakgrunn av ny informasjon avbestiller kontrollutvalget prosjektet Drikkevannssikkerhet og vannforsyning.

Som nytt prosjekt bestilles følgende fra Agder kommunerevisjon IKS

Forvaltningsrevisjonsprosjektet Byggesaksbehandling.

Basert på drøftelsen i møtet bes revisjonen utarbeide forslag til prosjektplan som fremlegges for godkjenning på neste møte i utvalget.

Kontrollutvalget bestiller orientering om status for arbeidet med psykososialt miljø på neste møte 7. mai.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

Vedlegg:

Oppdatert plan for forvaltningsrevisjon 2024 – 2027 pr. 04.12.24

Bakgrunn for saken:

Kommunestyret har vedtatt plan for forvaltningsrevisjon og plan for eierskapskontroll etter innstilling fra kontrollutvalget. Kontrollutvalget fattet følgende vedtak i møte 04.12.24:

Kontrollutvalget bytter om prioritetsrekkefølgen for de to øverste prosjektene i plan for forvaltningsrevisjon.

For 2025 bestiller kontrollutvalget følgende prosjekter fra Agder kommunerevisjon IKS:

- 1. Forvaltningsrevisjonsprosjektet Drikkevannssikkerhet og vannforsyning. Basert på drøftelsen i møtet bes revisjonen utarbeide forslag til prosjektplan som fremlegges for godkjenning på neste møte i utvalget.*
- 2. Bestilling av eierskapskontroll utsettes til 2025 for å samordne bestillingen med de øvrige kommunene i Setesdal.*

Revisjonen startet opp sitt arbeid med *Drikkevannssikkerhet og vannforsyning*. I den innledende fasen ble man klar over at kommunen i 2024 hadde vedtatt ny Hovedplan for vann og avløp. Mange av de forholdene som var tenkt undersøkt i forvaltningsrevisjonen er allerede dekket i denne hovedplanen. Revisjonen og kommunedirektør er samstemte i at det derfor ikke er hensiktsmessig å gjennomføre det bestilte prosjektet nå, men at det kan være aktuelt når kommunen har fått arbeidet med oppfølgingen av den vedtatte hovedplan.

Følgelig må kontrollutvalget på ny ta stilling til hvilket prosjekt som skal gjennomføres i 2025, og også drøfte aktuelle problemstillinger.

Forvaltningsrevisor vil være til stede i møtet og kan svare på spørsmål fra utvalget i forbindelse med endring av bestillingen.

Vurderinger:

I samråd med leder er kommunedirektøren bedt om å forberede en orientering om vedtatt hovedplan for vann og avløp i kontrollutvalgets møte 26.02.24.

Kontrollutvalget står fritt til å vedta hvilket prosjekt som ønskes gjennomført fra vedtatt plan for forvaltningsrevisjon 2024 – 2027.

Forslag til vedtak:

På bakgrunn av ny informasjon avbestiller kontrollutvalget prosjektet *Drikkevannssikkerhet og vannforsyning*.

Som nytt prosjekt bestilles følgende fra Agder kommunerevisjon IKS

Forvaltningsrevisjonsprosjektet _____.

Basert på drøftelsen i møtet bes revisjonen utarbeide forslag til prosjektplan som fremlegges for godkjenning på neste møte i utvalget.

SAK 05/25 UAVHENGIGHETSERKLÆRINGER FRA REVISOR

Behandling i utvalget:

Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Basert på revisors egenvurdering av sin uavhengighet mener kontrollutvalget at det kan konkluderes med at revisor tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav til uavhengighet.

Saksfremstilling:

Saksbehandler: Willy Gill

Vedlegg:

Uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig regnskapsrevisor

Uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor

Saksopplysninger

Oppdragsansvarlig revisor skal i henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 19 hvert år gi en skriftlig egenvurdering om sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget må vurdere om revisors egenvurdering tilsier at revisor tilfredsstiller de krav til uavhengighet som kommer frem i kommuneloven og forskriften.

Forslag til vedtak:

Basert på revisors egenvurdering av sin uavhengighet mener kontrollutvalget at det kan konkluderes med at revisor tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav til uavhengighet.

FASTE POSTER

Videre arbeid i kontrollutvalget:

Planlegging av neste møte 07.05.25.

Saker: Prosjektplan forvaltningsrevisjon, Årsregnskapet 2024

EVENTUELT

Agder Sekretariat

Kontrollutvalget i Evje og Hornnes kommune

Sak 07/25

Møtedato: 08.05.25

Saksbehandler: WG

SAK 07/25 ÅRSREGNSKAP 2024 - EVJE OG HORNNES KOMMUNE, KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Lover, forskrifter:

Lov om kommuner og fylkeskommuner m.m.
Budsjett- og regnskapsforskriften av 2019

Saksdokumenter vedlagt saken:

Revisjonsberetning, datert 15. april 2025
Årsregnskap og årsberetning 2023

Saksopplysninger:

Kommunens årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr. 2 681 130.

Revisor har avgitt normal revisjonsberetning uten merknader.

I revisjonsberetningen uttaler revisor seg om:

Revisjonen av årsregnskapet:

Revisors konklusjon:

Vi har revidert årsregnskapet for Evje og Hornnes kommune som viser et netto driftsresultat på kr. 2 681 130. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- *oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og*
- *gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.*

Årsberetningen:

Revisors konklusjon:

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- *inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og*
- *at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.*

Øvrige lovmessige krav:

Revisors konklusjon angående registrering og dokumentasjon:

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Revisors konklusjon angående vesentlige budsjettavvik:

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For nærmere informasjon vises det til revisjonsberetningen.

Uttalelser fra kontrollutvalget:

Kontrollutvalget skal avgis uttalelser til følgende:

- Kommunekassens årsregnskap og årsberetning
- Konsolidert årsregnskap
- Kommunale foretak (årsregnskap og årsberetning)
- Lånefondet (årsberetning kan inngå i kommunekassens årsberetning)

Som oftest vil det være hensiktsmessig med en samlet uttalelse til kommunekassens årsregnskap, konsolidert årsregnskap og årsberetning. Kontrollutvalget avgir ikke uttalelse til politisk råd og kommunalt oppgavefellesskap, med mindre revisor har avgitt revisjonsberetning.

Når det gjelder Evje og Hornnes kommune, skal kontrollutvalget kun avgis uttalelse til kommunekassens årsregnskap og årsberetning.

Behandling av årsregnskapet

Behandling av årsregnskap og årsberetning vil være som følger.

- Kommunedirektør avlegger årsregnskapet innen 22.02.24
- Kommunedirektør utarbeider årsberetning innen 31.03.24
- Revisor avgir revisjonsberetning til kommunestyret innen 15.04.24
- Kontrollutvalget avgir uttalelse om årsregnskap og årsberetning til kommunestyret
- Formannskapet innstiller overfor kommunestyret om godkjenning av årsregnskapet
- Kontrollutvalgets uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen skal foreligge når formannskapet behandler årsregnskapet
- Kommunestyret godkjenner årsregnskapet innen 30.06.24

Vurderinger:

Som tidligere nevnt har revisor avgitt en normal revisjonsberetning uten merknader.

Administrasjonen vil være til stede for å presentere årsregnskap/årsberetning, samt svare på spørsmål. Revisor vil også være til stede i møtet for å orientere/svare på spørsmål.

Sekretariatet vil anbefale kontrollutvalget å vedta en standard uttalelse til årsregnskapet og årsberetningen for 2024

.

Forslag til vedtak:

Uttalelse fra kontrollutvalget til kommunestyret:

Kontrollutvalget har behandlet Evje og Hornnes kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024 som viser et netto driftsresultat på kr. 2 681 130.

Agder Kommunerevisjon IKS har avgitt normal revisjonsberetning uten merknader.

Basert på revisjonsberetningen har kontrollutvalget ingen spesielle merknader til kommunens årsregnskap og årsberetning for 2024.

Kontrollutvalget er ikke kjent med andre forhold, framkommet i dialog med revisor, som kunne hatt betydning for utvalgets uttalelse.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner årsregnskapet og årsberetningen for 2024.

Til kommunestyret i Evje og Hornnes kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Kommunedirektør

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Evje og Hornnes kommune som viser et netto driftsresultat på kr. 2 681 130. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsoppgjørdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunekassen per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og har ingenting å rapportere i så henseende.

AGDER KOMMUNEREVISJON IKS

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av kommunens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av kommunedirektøren er rimelige.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir en dekkende fremstilling.

Vi kommuniserer med kontrollutvalget og kommunedirektøren blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000

AGDER KOMMUNEREVISJON IKS

«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Evje og Hornnes kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

Kommunedirektørens ansvar for å redegjøre for budsjettavvik

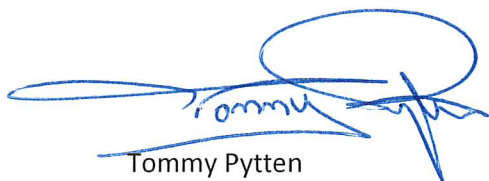
Kommunedirektøren er ansvarlig for å etablere administrative rutiner som sørger for at det utarbeides og iverksettes rutiner som sikrer at alle vesentlige budsjettavvik identifiseres og beskrives. Dette gjelder både beløpsmessige rammer og vedtatte premisser for bruken av bevilgningene. I årsberetningen skal kommunedirektøren redegjøre for vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Våre oppgaver og plikter

Vår oppgave er å se etter om årsberetningen gir dekkende opplysninger om vesentlige beløpsmessige avvik fra årsbudsjettet og vesentlige avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene. Vi skal avgi en uttalelse om årsberetningen på grunnlag av bevisene vi har hentet inn. Vi har utført vårt attestasjonsoppdrag med moderat sikkerhet i samsvar med kommunelovens regler og RSK 302 Forenklet etterlevelseskontroll av vesentlige budsjettavvik. Standarden krever at vi planlegger og gjennomfører oppdraget for å oppnå moderat sikkerhet for hvorvidt det foreligger dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik i årsberetningen

Utføring av et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet i henhold til RSK 302, innebærer å utføre handlinger for å innhente bevis for om det foreligger avvik fra budsjettvedtak, både beløpsmessige avvik og avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene, og om det i årsberetningen er gitt dekkende opplysninger om årsakene til avvikene. Typen, tidspunktet for og omfanget av de valgte handlingene er gjenstand for revisors skjønn. Moderat sikkerhet har klart lavere sikkerhetsgrad enn betryggende sikkerhet, og vi gir derfor ikke uttrykk for samme nivå av sikkerhet som i konklusjon om årsregnskapet i revisjonsberetningen. Vi mener at vi har innhentet tilstrekkelig og hensiktsmessig bevis som grunnlag for vår konklusjon.

Kristiansand, 15. april 2025
Agder Kommunerevisjon IKS



Tommy Pytten
statsautorisert revisor

Agder Sekretariat

Kontrollutvalet i Evje og Hornnes kommune

Sak 08/25

Møtedato: 08.05.25

Saksbehandler: WG

SAK 08/25 INFORMASJON FRA REVISOR

Bakgrunn for saken:

Det er kontrollutvalgets ansvar å se til at det blir gjennomført revisjon i kommunen.

Revisor orienterer gjennom året om relevante saker og tema. På denne måten holder kontrollutvalget seg informert om det løpende revisjonsarbeidet.

De tema som revisor orienterer om blir protokollført.

Forslag til vedtak:

Kontrollutvalget tar informasjonen fra revisor til orientering.

Agder Sekretariat

Kontrollutvalget i Evje og Hornnes kommune

Sak 09/25

Møtedato: 08.05.25

Saksbehandler: Willy Gill

SAK 09/25 PROSJEKTPLAN FORVALTNINGSREVISJON, BYGGESAKSBEHANDLING

Vedlegg:

Forslag til prosjektplan fra Agder Kommunerevisjon IKS datert april 2025.

Bakgrunn for saken:

Kontrollutvalget bestilte dette prosjektet innenfor tema Byggesaksbehandling i møte 26.02.25.

Agder Kommunerevisjon IKS har nå framlagt forslag til prosjektplan som beskriver hvordan prosjektet er tenkt gjennomført.

Formålet med forvaltningsrevisjonen vil være å undersøke internkontroll og regeletterlevelse innenfor byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune. Revisjonen vil belyse følgende problemstillinger:

Problemstillinger:

1. Har Evje og Hornnes kommune nødvendige rutiner og prosedyrer for å sikre regeletterlevelse i byggesaksbehandling?
2. Har Evje og Hornnes kommune en forsvarlig byggesaksbehandling?

I den første problemstillingen vil revisor undersøke om kommunen har utarbeidet nødvendige rutiner og prosedyrer for behandling av byggesaker i tråd med internkontrollbestemmelsen i kommuneloven (koml) § 25-1.

I den andre problemstillingen vil revisor vurdere om kommunens behandling av byggesaker er i samsvar med føringer i forvaltningsloven (fvl) og plan- og bygningsloven (pbl). Dette innebærer undersøkelser av sentrale elementer i byggesaksbehandling, herunder blant annet saksutredning, begrunnelse, saksbehandlingstid, utforming av vedtak og praktisering av habilitetsregler.

For nærmere detaljer og beskrivelse av metode og revisjonskriterier vises til forslag til prosjektplan og til revisors presentasjon av prosjektplanen i møtet.

Revisjonen tar sikte på å fremlegge rapport fra prosjektet i løpet av våren 2026.

Prosjektet vil bli gjennomført av forvaltningsrevisor Marielle Løvland med Maren Stapnes som oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor.

Vurderinger:

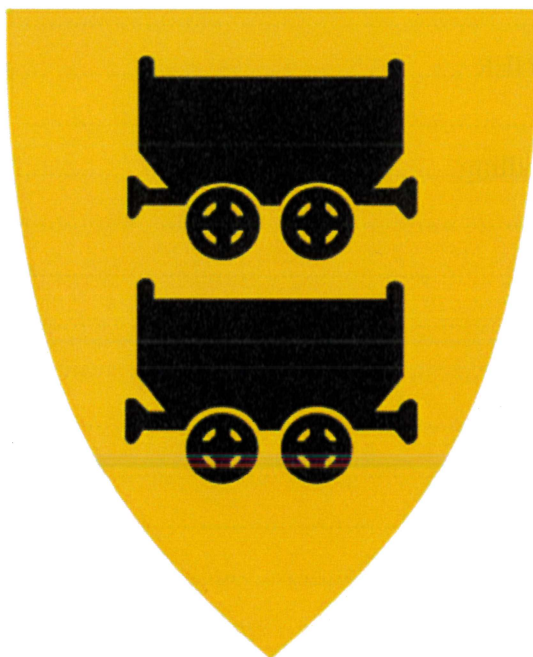
Kontrollutvalget tar i saken stillingen til om forslag til prosjektplan med problemstillinger tilfredsstiller utvalgets ønske og formål med forvaltningsrevisjonen. Alternativt har utvalget mulighet til å gjøre justeringer i samarbeid med revisjonen.

Sekretariatet har ellers ingen merknader i saken.

Forslag til vedtak:

Prosjektplan for forvaltningsrevisjon Byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune datert april 2025 godkjennes.

Byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune



Prosjektplan til kontrollutvalget i Evje og Hornnes kommune

April 2025

Innholdsfortegnelse

1. INNLEDNING.....	3
1.1 Bestilling.....	3
1.2 Bakgrunn	3
1.3. Formål og problemstillinger	3
1.4 Avgrensninger	4
2. METODE	5
2.1 Saksgjennomgang.....	5
2.2 Dokumentgjennomgang.....	5
2.3 Intervjuer	5
2.4 Statistikk	5
3. REVISJONSKRITERIER.....	6
3.1 Internkontroll.....	6
3.2 Byggesaksbehandling.....	7
Enkeltvedtak	8
Veiledningsplikt.....	8
Utredningsplikten.....	8
Habilitet.....	8
Søknadsplikt.....	9
Forhåndskonferanser	9
Saksbehandlingsfrister	9
Dispensasjon	9
Klage	10
4. GJENNOMFØRING.....	11
5. LITTERATURLISTE	12

1. INNLEDNING

1.1 Bestilling

Agder Kommunerevisjon IKS har utarbeidet en risiko- og vesentlighetsvurdering for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for valgperioden 2023-2027. I analysen peker revisjonen på ulike områder og selskap hvor det kan være aktuelt å gjennomføre forvaltningsrevisjon. Kommunestyret vedtok plan for forvaltningsrevisjon i sak 82/2024¹ hvor byggesaksbehandling var ett av prosjektene i planen. Kontrollutvalget fattet følgende vedtak i sak 04/25:

*(...) Som nytt prosjekt bestilles følgende fra Agder kommunerevisjon IKS
Forvaltningsrevisjonsprosjektet Byggesaksbehandling (...)²*

Prosjektplanen for forvaltningsrevisjon «byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune» er utarbeidet av Agder Kommunerevisjon i tråd med de krav som stilles til prosjektplan i standard for forvaltningsrevisjon (RSK 001). Denne inneholder revisjonens forslag til problemstillinger, revisjonskriterier, metode og bakgrunn for prosjektet.

1.2 Bakgrunn

I kontrollutvalgets møte den 26.02.25 drøftet kontrollutvalget bestillingen av neste forvaltningsrevisjonsprosjekt. I møtet fikk kommunedirektøren anledning til å orientere om byggesaksbehandling, som er ett av prosjektene i vedtatt plan for forvaltningsrevisjon. Kommunedirektøren fortalte at kommunens byggesaksbehandling har vært omdiskutert den senere tiden. Det ble blant annet nevnt at kommunen nylig hadde invitert entreprenører og utbyggere til et informasjons- og drøftingsmøte der byggesak hadde vært et tema. Kommunedirektøren mente derfor at det kunne vært hensiktsmessig at kontrollutvalget så nærmere på om kommunens byggesaksbehandling er i tråd med gjeldende regelverk.

Revisjonen har tidligere gjennomført en forvaltningsrevisjon med temaet byggesak.³ Dette var tilbake i 2018, og det ble da gitt flere anbefalinger for kommunens byggesaksbehandling. Det kan dermed også være aktuelt å se nærmere på hvordan kommunen har fulgt opp disse anbefalingene over tid.

1.3. Formål og problemstillinger

Forvaltningsrevisjonens overordnede formål vil være å undersøke internkontroll og regeletterlevelse innenfor byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune. Revisjonen vil belyse følgende problemstillinger:

- 1. Har Evje og Hornnes kommune nødvendige rutiner og prosedyrer for å sikre regeletterlevelse i byggesaksbehandling?**

¹ Kommunestyret (2024) PS 82/24

² Kontrollutvalget (2025) 04/25

³ Agder Kommunerevisjon (2018)

I den første problemstillingen vil vi undersøke om kommunen har utarbeidet nødvendige rutiner og prosedyrer for behandling av byggesaker i tråd med internkontrollbestemmelsen i kommuneloven (koml) § 25-1.

2. Har Evje og Hornnes kommune en forsvarlig byggesaksbehandling?

I den andre problemstillingen vil vi vurdere om kommunens behandling av byggesaker er i samsvar med føringer i forvaltningsloven (fvl) og plan- og bygningsloven (pbl). Dette innebærer undersøkelser av sentrale elementer i byggesaksbehandling, herunder blant annet saksutredning, begrunnelse, saksbehandlingstid, utforming av vedtak og praktisering av habilitetsregler.

1.4 Avgrensninger

Byggesak er et omfattende tema. Revisjonen har dermed sett seg nødt til å foreta følgende avgrensninger for hva som skal undersøkes i forvaltningsrevisjonen:

- Øvrige elementer ved internkontroll, blant annet kommunens hovedoppgaver, mål og organisering samt avdekking og oppfølging av avvik
- Innbyggernes eller andre utbyggers opplevelse av kommunens saksbehandling
- Kommunens tilsynspraksis og ulovlighetsoppfølging

2. METODE

Vi vil samle inn data til forvaltningsrapporten med trianguleringsmetode i henhold til RSK 001. Trianguleringsmetode innebærer at ulike metoder og informasjonskilder brukes for å belyse problemstillingene fra flere vinkler. Slik innsamling reduserer risikoen for at det som beskrives blir ufullstendig eller uriktig og styrker validiteten i datainnsamlingen. For å besvare problemstillingene i forvaltningsrevisjonen vil vi bruke følgende metoder:

2.1 Saksgjennomgang

Vi vil gjennomgå et utvalg enkeltsaker for å undersøke hvordan sakene er blitt behandlet. Utvalget av saker må være av et visst omfang for at vi skal kunne vurdere kommunens saksbehandling generelt i byggesaker.

2.2 Dokumentgjennomgang

I arbeidet med forvaltningsrevisjonsrapporten vil vi blant annet gjennomgå følgende dokumenter:

- Nasjonale føringer, veiledere og lignende
- Tidligere undersøkelser som er utarbeidet
- Kommunens egne overordnede planer, rutiner og prosedyrer

2.3 Intervjuer

Revisjonen vil intervju relevante personer i Evje og Hornnes kommune. Dette vil blant annet være ledere og ansatte i enhet for drift og forvaltning som arbeider med byggesaker.

2.4 Statistikk

Revisjonen vil innhente statistikk som viser utviklingen i byggesaker i Evje og Hornnes kommune. Dette gjelder statistikk lokalt og nasjonalt gjennom kommune-stat-rapportering (KOSTRA).

3. REVISJONSKRITERIER

Revisjonskriterier er de krav, normer eller standarder som forvaltningsrevisjonsobjektet skal vurderes opp mot. Det er revisjonskriteriene som danner grunnlaget for å vurdere om det foreligger avvik eller svakheter på det reviderte området.⁴ Vi vil utlede revisjonskriterier fra blant annet følgende kilder:

3.1 Internkontroll

Alle kommuner har plikt til å ha internkontroll. Internkontrollbestemmelsen i kommuneloven § 25-1 angir lovens minstekrav til kommunens internkontroll. Formålet med internkontroll er å bidra til regeletterlevelse og sørge for at eventuelle regelverksbrudd blir oppdaget og korrigert i virksomheten. Kommunen kan etablere en internkontroll som går lengre enn minstekravet etter koml. § 25-1.⁵

Det følger av koml. § 25-1 første ledd at:

«Kommuner og fylkeskommuner skal ha internkontroll med administrasjonens virksomhet for å sikre at lover og forskrifter følges. Kommunedirektøren i kommunen og fylkeskommunen er ansvarlig for internkontrollen.

Kommunedirektøren har ansvaret for internkontroll i kommunen etter koml. § 25-1. Kommunedirektøren kan delegere utførelsen av internkontroll for byggesaker til leder av drift og forvaltning og fortsatt ha ansvaret for oppfyllelse av lovens krav.⁶ Bestemmelsen klargjør at internkontroll er et lederansvar.⁷

Videre følger det av koml. § 25-1 andre ledd at;

Internkontrollen skal være systematisk og tilpasses virksomhetens størrelse, egenart, aktiviteter og risikoforhold.

Koml. § 25-1 andre ledd stiller krav til internkontrollens omfang og hvordan den skal innrettes. Det skal ikke være tilfeldig, hendelsesbasert eller spontant arbeid med internkontrollen. Kommunedirektøren må vurdere hvor omfattende internkontrollen skal være og hvordan den skal innrettes på blant annet byggesaksenheten. En internkontroll som er systematisk og basert på risikovurderinger med lokale tilpasninger vil kunne bidra til en mer effektiv og målrettet internkontroll.⁸

⁴ NKRF (2023) s. 55

⁵ Prop. 46 L (2017-2018) s. 411

⁶ Prop. 46 L (2017-2018) s. 411

⁷ KMD (2021) s. 10

⁸ KMD (2021) s. 12

Det følger av koml. § 25-1 tredje ledd at;

Ved internkontroll etter denne paragrafen skal kommunedirektøren (...)

b) Ha nødvendige rutiner og prosedyrer

En rutine omhandler en fast praksis som utføres regelmessig i en bestemt situasjon, mens prosedyrer inneholder en mer omfattende steg-for-steg beskrivelse av hvordan oppgaver skal løses for å oppnå et bestemt resultat. Rutiner og prosedyrer kan bidra til at kommuneansatte i større grad vet hvordan oppgaver skal løses. I tillegg kan de redusere risiko og oppdage avvik på en mer systematisk måte.⁹

I bestemmelsens tredje ledd er det listet opp flere konkrete krav til internkontrollansvaret som må ses i sammenheng med første og andre ledd.¹⁰ Ett av kravene er å ha nødvendige rutiner og prosedyrer for å sikre regeletterlevelse i saksbehandling.¹¹ Hva som er nødvendig internkontroll, må vurderes ut fra hele koml. § 25-1. I tillegg må det gjøres en konkret vurdering av blant annet risiko for avvik. Rutiner og prosedyrer kan være både muntlige og skriftlige. Ut fra en tolkning av hele internkontrollkravet i loven vil det ofte være nødvendig å ha skriftlige rutiner og prosedyrer.¹² Videre følger det indirekte av kravet om å ha rutiner og prosedyrer at disse også må gjøres kjent og tilgjengelige for de som arbeider i virksomheten.¹³

Det følger av koml. § 25-1 tredje ledd bokstav e);

e) Evaluere og ved behov forbedre skriftlige prosedyrer og andre tiltak for internkontroll.»

Det stilles ikke krav til hvor ofte kommunen må evaluere eller forbedre skriftlige prosedyrer eller andre tiltak. Det er likevel hensiktsmessig å evaluere disse ved jevne mellomrom for å vite hva som bør forbedres.¹⁴

3.2 Byggesaksbehandling

Kommunen er plan- og bygningsmyndighet og skal påse at reglene i plan og bygningsloven overholdes i kommunen, jf. pbl § 1-4. Formålet med loven er å fremme bærekraftig utvikling til det beste for den enkelte, samfunnet og framtidige generasjoner, jf. pbl. § 1-1. Videre fremgår det av formålsbestemmelsen pbl. § 1-1 at byggesaksbehandling skal sørge for at tiltak blir i samsvar med lov, forskrift og planvedtak. Alle tiltak skal utføres forsvarlig.

Saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven gjelder i byggesaker så lenge det ikke er særbestemmelser i plan- og bygningsloven som supplerer samme tema, jf. fvl. § 1, jf. pbl. § 1-9 første ledd.

⁹ KS (2020) s. 46

¹⁰ Prop. 46 L (2017-2018) s. 412

¹¹ KMD (2021) s. 16

¹² KMD (2021) s. 16

¹³ Prop. 46 L (2017-2018) s. 412

¹⁴ KMD (2021) s. 18

I tillegg til de lovfestede reglene, kan det ulovfestete kravet til forsvarlig saksbehandling sees som et grunnleggende prinsipp i forvaltningen. Forsvarlig saksbehandling innebærer blant annet at kommunen som fatter et enkeltvedtak skal ha et så godt beslutningsgrunnlag som mulig. Saksbehandleren skal se på ulike sider av saken og vurdere forskjellige momenter før det tas en avgjørelse. Vurderingen skal ikke baseres på usaklige eller utenforliggende forhold. Avgjørelsen som blir tatt skal vise skjønn i den enkelte sak og vilkårlige avgjørelser er ikke tillat. Det skal ikke gjøres usaklig forskjellsbehandling, og avgjørelsen må ikke fremstå som sterkt urimelig.¹⁵

Enkeltvedtak

Når kommunen behandler en byggesak og fatter et vedtak, regnes dette som et enkeltvedtak etter fvl. § 2. Forvaltningsloven stiller krav til utforming og innhold i et enkeltvedtak. Vedtaket skal som hovedregel være skriftlig, jf. fvl. § 23. Forvaltningsorganet skal begrunne enkeltvedtaket og begrunnelsen skal gis samtidig som vedtaket treffes jf. fvl. § 24 første ledd. I begrunnelsen skal det ifølge fvl. § 25 første ledd vises til de regler som vedtaket bygger på, med mindre parten kjenner reglene. Videre i fvl. § 25 annet ledd bestemmes det at de faktiske forhold som vedtaket bygger på nevnes eller henvises til ved tidligere framstilling. Hovedhensyn som har vært avgjørende ved kommunen som forvaltningsorgan sitt bruk av skjønn bør nevnes ifølge bestemmelsens tredje ledd.

Begrunnelsen bør ifølge fvl. § 27 annet ledd første punktum gjengis i underretningen om vedtaket. Underretningen skal gi opplysninger om klageadgang, klagefrister, klageinstans og den nærmere fremgangsmåte ved klage, samt om retten til å se sakens dokumenter jf. fvl. §§ 18 og 19, se fvl. § 27 tredje ledd første punktum.

Veiledningsplikt

Kommunen har en alminnelig veiledningsplikt innenfor byggesaker, jf. fvl. § 11. Det er valgfritt å gi veiledningen muntlig eller skriftlig, og det skal legges vekt på ønske og behov for veiledning, jf. forvaltningsforskriften § 2. Veiledningsplikten gjelder for de som er parter i saken og de som har «aktuell interesse», jf. fvl. § 11 tredje ledd. Kommunen skal tilpasse omfanget av informasjon til behovet til den som ber om det, jf. forvaltningsforskriften § 3.

Utredningsplikten

Det følger av fvl. § 17 at kommunen skal påse at saken er så godt opplyst som mulig før vedtaket treffes. Plikten til å utrede saken gjelder både de faktiske forholdene og de rettslige aspektene. Plikten er med på å styrke partenes rettssikkerhet og bidra til forsvarlig saksbehandling blant annet i byggesaker ved å innhente tilstrekkelig informasjon.¹⁶

Habilitet

En offentlig tjenestemann er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for eller fatte avgjørelser i saker hvor hun/han selv er part eller har tilknytning til noen som er part i saker som er nevnt i

¹⁵ NAV (1997)

¹⁶ NAV (1997)

fv. 6 første ledd. Det samme gjelder dersom det er andre særegne forhold som egner til å svekke tilliten til tjenestemannen etter fv. § 6 andre ledd. Tjenestemannen vil være automatisk inhabil dersom vilkårene etter fv. § 6 første ledd er oppfylt. Etter fv. § 6 annet ledd må det derimot foretas en skjønnsmessig vurdering om tjenestemannen kan anses inhabil.

Bakgrunnen for habilitetsreglene er å sikre korrekte avgjørelser og opprettholde tillit til de som fatter avgjørelsene. Samtidig skal habilitetsreglene beskytte beslutningstakerne mot at noen tviler på deres redelighet.¹⁷ Habilitetsregelen er dermed en av reglene som kan bidra til forsvarlig saksbehandling i byggesaker.

Søknadsplikt

Saksbehandlingsreglene i plan- og bygningsloven skal avklare lovligheten av tiltak før de blir utført.¹⁸ De tiltakene som angis i pbl. § 20-1 er underlagt søknadsplikt og kan dermed ikke utføres før søknad er sendt kommunen, og det er gitt tillatelse. Unntak fra søknadsplikten følger av pbl. §§ 20-5, 20-6, 20-7 og 20-8.

I kapittel 21 i plan- og bygningsloven foreligger det krav til innhold og behandling av søknader. Forskrift om byggesak (SAK10) utfyller plan- og bygningslovens regler om blant annet saksbehandling.

Forhåndskonferanser

Det følger av pbl. § 21-1 at det kan avholdes forhåndskonferanse for å avklare rammene for og innholdet i tiltak som vurderes omsøkt. Forhåndskonferanse må avholdes dersom tiltakshaver eller kommunen krever det. I byggesaksforskriften § 6-1 fremgår det at kommunen under forhåndskonferansen skal gi nødvendig informasjon om relevante byggesaksregler og plangrunnlag.

Kommunen skal ifølge byggesaksforskriften § 6-1 føre referat fra forhåndskonferansen som dokumenterer de forutsetninger som er lagt til grunn i møtet. Referatet skal straks gjøres tilgjengelig for søker og dokumentet inngår som saksdokument i den videre saksbehandling.

Saksbehandlingsfrister

Når søknaden er fullstendig, skal kommunen snarest mulig gi tillatelse dersom tiltaket ikke er i strid med bestemmelsene i plan- og bygningsloven. Tidsfristene for svar varierer avhengig av type søknad og byggesak, men er i henhold til pbl. § 21-7 i hovedsak innen tre uker eller tolv uker.

Dispensasjon

En dispensasjon i en byggesak er et vedtak som gir tillatelse til å gjøre unntak fra bestemmelser i eller i samsvar med plan- og bygningsloven, jf. pbl. § 19-2. Det vil si at kommunen for eksempel gir noen tillatelse i en konkret sak til å bygge et høyere tilbygg enn det som er i samsvar med lovbestemmelsene eller en reguleringsplan. Det følger imidlertid av forarbeidene til plan-

¹⁷ Rt. 1996 s. 64 (Lyngør Apartments hotell) s. 68

¹⁸ Innjord (2010) s. 552

og bygningsloven at det ikke skal være en alminnelig sak å fravike gjeldende plan.¹⁹ Naboer skal varsles etter pbl. § 21-3, og regionale og statlige myndigheter skal få mulighet til å uttale seg før det gis dispensasjon dersom deres saksområde blir direkte berørt.

Søknad om dispensasjon krever en begrunnet søknad, jf. pbl. § 19-1 første punktum. Det oppstilles ingen spesifikke krav til innholdet i begrunnelsen i søknaden, men som et minimum bør det komme fram hva som er grunnlaget for dispensasjonen.²⁰

Ifølge ordlyden «kan» er det ingen som har krav på dispensasjon. I pbl. § 19-2 annet ledd fremgår det to kumulative vilkår for å gi dispensasjon. For det første kan ikke dispensasjon gis dersom hensynene bak bestemmelsen det dispenseres fra, eller hensynene i lovens formålsbestemmelse, blir vesentlig tilsidesatt. For det andre må fordelene ved å gi dispensasjon være klart større enn ulempene etter en samlet vurdering. Både private og offentlige ulemper og fordeler kan vektlegges, men fordelene skal helst bygge på areal- og ressursdisponeringshensyn. Etter gjeldende rett er det krav om klar overvekt av hensyn som taler for dispensasjon.²¹ For å avgjøre om det skal gis dispensasjon fra bestemmelser i plan- og bygningsloven, forskrifter eller planer gitt i samsvar med loven, må kommunen foreta en skjønnsmessig vurdering.

Klage

Når kommunen underretter partene om vedtaket skal de samtidig informere om muligheten til å klage og det praktiske rundt klageordningen, jf. fvl. § 27. Reglene om klage i forvaltningen følger av fvl. kapittel VI. En part kan klage på et enkeltvedtak, jf. fvl. § 28, jf. fvl. § 2 bokstav c. Klagen skal sendes til kommunen som behandler klagen i første omgang, jf. fvl. § 33.

En part har som hovedregel tre ukers klagefrist fra tidspunktet underretningen har kommet fram til parten. Det er nok at parten har fått vedtaket i postkassen. For en annen med rettslig klageinteresse, starter klagefristen fra hun/han har fått eller burde ha skaffet seg kjennskap til vedtaket.

I byggesaker er statsforvalteren klageinstans, jf. pbl. § 1-9, og reglene for behandling av klager følger av fvl. § 33 og byggesaksforskriften § 7-1. Klageordningens formål er å sørge for riktige avgjørelser slik at kommunen får mulighet til å rette opp eventuelle feil samt å sikre forsvarlig byggesaksbehandling.²²

¹⁹ Ot.prp. nr. 32 (2007-2008) s. 242

²⁰ Innjord (2010) s. 516

²¹ Ot.prp. nr. 32 (2007-2008) s. 242

²² NOU 2019: 5 s. 366

4. GJENNOMFØRING

Forvaltningsrevisjonen gjennomføres i tråd med standard for forvaltningsrevisjon (RSK001). Det tas sikte på at endelig rapport leveres til kontrollutvalget våren 2026.

Kristiansand, 25.04.2025


Maren Staphes

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor



Marielle Løvland

Forvaltningsrevisor

5. LITTERATURLISTE

Lover

- 1967 Lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- 2008 Lov 27. juni 2008 nr. 71 om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- 2018 Lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)

Forskrifter

- 2006 Forskrift 15. desember 2006 nr. 1456 om forvaltningsloven (forvaltningsforskriften)
- 2010 Forskrift 26. mars 2010 nr. 488 om byggesak (byggesaksforskriften)

Rettspraksis

Rt. 1996 s. 64 (Lyngør Appartementshotell)

Forarbeider

- Ot.prp. nr. 32 (2007-2008) Om lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) (byggesaksdelen)
- Prop. 46 L (2017-2018) Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven)
- NOU 2019: 5 Ny forvaltningslov. Lov om saksbehandlingen i offentlig forvaltning
- NAV – Arbeids og velferdsetaten Rundskriv til forvaltningsloven – Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker – Saksbehandlingsrundskriv, 1. januar 1997. Dokumentnr. R36-00 [Lest i Lovdata Pro].

Veiledere, litteratur o.l.

- NKRF *Veileder i forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll*, 2023
- NKRF *RSK 001 Standard for forvaltningsrevisjon*, 2020
- Innjord, Frode A. (red.) *Plan- og bygningsloven med kommentarer*, 1. utgave, Gyldendal Norsk Forlag, 2010
- Kommunesektorens Organisasjon (KS) *Orden i eget hus – Kommunedirektørens internkontroll*, 2020, 3. utgave
- Kommunal- og moderniseringsdepartementet (KMD) *Internkontroll i kommunesektoren*, 2021, veileder
- Agder kommunerevisjon IKS *Byggesaksbehandling i Evje og Hornnes kommune*, 2018. Hentet fra <https://agderkomrev.no/wp-content/uploads/2018/01/Byggesaksbehandling-i-Evje-og-Hornnes-kommune.pdf>
- Kommunestyret *Møteprotokoll. Evje og Hornnes kommune*, møte 24.10.2024. Hentet fra <https://prod01.elementcloud.no/publikum/Documents/ShowMeeting-Documents/71e677be-c06c-494a-a61a-9fbdea67c351/549/MP/2415>
- Kontrollutvalget *Møtebok. Evje og Hornnes kommune*, møte 26.02.25. Hentet fra <https://e-h.kommune.no/fp1/i2d0dcace-a20f-42fb-ba3a-410855b561c3/motebok-260225.pdf>

Agder Sekretariat

Kontrollutvalget i Evje og Hornnes kommune

Sak 10/25

Møtedato: 08.05.25

Saksbehandler: WG

**SAK 10/25 UAVHENGIGHETSERKLÆRING FRA FORVALTNINGSREVISOR,
ENDRING AV OPPDRAGSANSVARLIG FORVALTNINGSREVISOR**

Vedlegg:

Uavhengighetserklæring fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor datert 10.03.25

Saksopplysninger

Oppdragsansvarlig revisor skal i henhold til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 19 hvert år gi en skriftlig egenvurdering om sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kontrollutvalget må vurdere om revisors egenvurdering tilsier at revisor tilfredsstiller de krav til uavhengighet som kommer frem i kommuneloven og forskriften.

Kontrollutvalget fikk på forrige møte fremlagt uavhengighetserklæringer både for oppdragsansvarlig regnskapsrevisor og oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor. I ettertid har kontrollutvalget fått oversendt melding om endring av oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor fra og med 01.03.25.

Som følge av dette legges ny uavhengighetsvurdering frem for kontrollutvalget.

Forslag til vedtak:

Basert på revisors egenvurdering av sin uavhengighet mener kontrollutvalget at det kan konkluderes med at oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor tilfredsstiller kommunelovens og forskriftens krav til uavhengighet.

Kontrollutvalget
Evje og Hornnes kommune

Kristiansand, 10.03.25

Vurdering av uavhengighet med virkning fra 01.03.25 Evje og Hornnes kommune

Innledning

Det følger av kommuneloven § 24-4 at revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet har i forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 16 satt krav til revisors uavhengighet. Departementet har i videre i forskriftens §§ 17 og 18 satt grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten og grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha.

I følge forskriftens § 19 skal den som utfører revisjon skal løpende vurdere sin uavhengighet og oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

Kravene er nærmere beskrevet nedenfor.

Kommunelovens krav til uavhengighet

§ 24-4. Revisors uavhengighet ogandel.

Revisor skal være uavhengig og ha godandel.

Departementet kan gi forskrift om krav til revisors uavhengighet ogandel.

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon

§ 16. Krav til revisors uavhengighet

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis det foreligger særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til revisorens uavhengighet og objektivitet.

Ansettelse som revisor i kommunen eller fylkeskommunen eller i en interkommunal samarbeidsordning medfører ikke i seg selv at revisjonen mangler nødvendig uavhengighet og objektivitet.

§ 17. Grenser for revisors tilknytning til den reviderte virksomheten

Revisor kan ikke utføre revisjon eller annen kontroll for kommunen eller fylkeskommunen hvis revisoren eller revisorens nærstående har en slik tilknytning til den reviderte eller kontrollerte virksomheten eller virksomhetens ansatte eller tillitsmenn at den er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet.

Nærstående etter første ledd er

- a) revisorens ektefelle eller samboer og deres søsken
- b) revisorens slektninger i rett oppstigende eller nedstigende og deres ektefeller eller samboere
- c) revisorens søsken og deres ektefelle eller samboer
- d) slektninger i rett oppstigende eller nedstigende linje til revisorens ektefelle eller samboer

§ 18. Grenser for hvilke stillinger, verv og tjenester som revisor kan ha

Revisor kan ikke

- a) ha andre stillinger i kommunen eller fylkeskommunen
- b) ha andre stillinger i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av
- c) være medlem av styrende organer i en virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen deltar i eller er eier av. Dette gjelder ikke hvis virksomheten utfører revisjon og er organisert som et interkommunalt selskap, samvirkeforetak eller aksjeselskap.
- d) delta i eller ha funksjoner i en annen virksomhet, hvis det kan føre til at revisorens interesser kommer i konflikt med interessene til kommunen eller fylkeskommunen, eller på annen måte er egnet til å svekke tilliten til revisoren.
- e) utføre rådgivningstjenester eller andre tjenester for kommunen eller fylkeskommunen, hvis dette er egnet til å svekke revisorens uavhengighet og objektivitet
- f) yte tjenester som hører inn under den reviderte virksomhetens egne ledelses- og kontrolloppgaver
- g) opptre som fullmektig for den reviderte virksomheten, unntatt ved bistand i skattesaker etter domstolloven § 218.

§ 19. Krav til egenvurdering av uavhengighet

Den som utfører revisjon eller annen kontroll for en kommune eller fylkeskommune, skal løpende vurdere sin uavhengighet.

Oppdragsansvarlig revisor skal hvert år, og ellers ved behov, gi en skriftlig egenvurdering av sin uavhengighet til kontrollutvalget.

En skriftlig egenvurdering om revisjonens uavhengighet skal følge alle tilbud om revisjon.

Revisors egenvurdering av punktene ovenfor

§ 18 pkt. a og b: Ansettelsesforhold	<i>Undertegnede har ikke ansettelsesforhold i andre stillinger enn i revisjonsselskapet.</i>
Pkt. c: Medlem i styrende organer	<i>Undertegnede er ikke medlem av styrende organer i noen virksomhet som kommunen deltar i.</i>
Pkt. d: Delta eller inneha funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit	<i>Undertegnede deltar ikke i eller innehar funksjoner i annen virksomhet som kan føre til interessekonflikt eller svekket tillit til rollen som revisor.</i>
Pkt. e: Rådgivnings- eller andre tjenester som er egnet til å påvirke revisors uavhengighet og objektivitet	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes rådgivnings- eller andre tjenester overfor kommunen som kommer i konflikt med denne bestemmelsen.</i> <i>Før slike tjenester utføres av Agder kommunerevisjon IKS foretas en vurdering av rådgivningens eller tjenestens art i forhold til revisors uavhengighet og objektivitet. Dersom vurderingen konkluderer med at utøvelse av slik tjeneste kommer i konflikt med bestemmelsen i forskriften § 18, skal revisor ikke utføre tjenesten. Hvert enkelt tilfelle må vurderes særskilt.</i>
Pkt. f: Tjenester under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver	<i>Undertegnede bekrefter at det for tiden ikke ytes tjenester overfor kommunen som hører inn under kommunens egne ledelses- og kontrolloppgaver.</i>
Pkt. g: Opptre som fullmektig for den revisjonspliktige	<i>Undertegnede bekrefter at verken revisor eller Agder Kommunerevisjon IKS opptre som fullmektig for kommunen.</i>
§ 16: Andre særegne forhold	<i>Undertegnede kjenner ikke til andre særegne forhold som er egnet til å svekke tilliten til min uavhengighet og objektivitet</i>
§ 17 Revisor tilknytning/ nærstående	<i>Undertegnede har ikke slik tilknytning eller nærstående som har tilknytning til kommunen, dens ansatte eller tillitsmenn som har betydning for min uavhengighet og objektivitet</i>

Krav tilandel

Jeg bekrefter at jeg har godandel.

Agder Kommunerevisjon IKS


Maren Stapnes

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor



EVJE OG HORNNES KOMMUNE

Kasernevegen 19

4735 EVJE

Organisasjonsnummer 964966109

Oppfølging av tilsyn - EVJE OG HORNNES KOMMUNE org.nr. 964966109

Vi viser til tilsyn med:

- EVJE BARNESKULE | org.nr. 975280942
- EVJE BARNESKULE SFO | org.nr. 987730870

Nr.	Reaksjon	Status	Frist
1	Pålegg - Muskel-, skjelett- og psykiske plager, - kartlegging og risikovurdering, plan og tiltak	Oppfylt	
2	Pålegg - Vold, trusler om vold og uheldige belastninger - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan	Oppfylt	
3	Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - plan for bistand	Lukket	
4	Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring	Oppfylt	

Forklaring til kolonnen «status»

Lukket: Betyr at vi ikke vedtar den reaksjonen vi har varslet.

Dere har sendt oss svar på påleggene innen fristen og vi har nå gjort en vurdering av innsendt dokumentasjon.

Oppfylte pålegg

#1 Pålegg - Muskel-, skjelett- og psykiske plager, - kartlegging og risikovurdering, plan og tiltak

Dere har forbedret tidligere kartlegging og risikovurderinger og fått tydeligere frem flere faktorer som ble beskrevet under tilsynet. Dere har også satt inn flere forebyggende tiltak.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

#2 Pålegg - Vold, trusler om vold og uheldige belastninger - kartlegging, risikovurdering, tiltak og plan

I den oversendte dokumentasjonen har dere fått tydeliggjort faktorer som forskrift om utførelse av arbeid §23a-1 legger som minimumskrav.

I videre arbeid vil vi anbefale dere å få hvert av punktene i forskriften kartlagt og vurdert for seg.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

#4 Pålegg - Bedriftshelsetjeneste - bistand til påleggsgjennomføring

I tilbakemeldingen beskriver dere at dere har byttet til Setesdal bedriftshelsetjeneste. Dere skriver at tidligere bht har gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse og at ny bht har bistått med rådgivning i lukking av påleggene.

På bakgrunn av tilbakemeldingen er pålegget oppfylt.

Send dokumenter eller kommentarer via eDialog

Bruk eDialog hvis dere skal sende oss dokumentasjon eller for å svare på dette brevet. Husk å oppgi referansenummer 2024/36752. Les mer om eDialog: [Send og motta post \(arbeidstilsynet.no\)](https://arbeidstilsynet.no/vedtak/2024/36752).

Gi informasjonen videre til verneombudet

Verneombudet skal gjøres kjent med vedtak fra Arbeidstilsynet (arbeidsmiljøloven § 18-6 (8)). Vi ber derfor om at du som arbeidsgiver gir en kopi av dette brevet til verneombudet.

Mer informasjon?

Les mer om Arbeidstilsynets tilsyn og reaksjonene vi kan gi: [Tilsyn \(arbeidstilsynet.no\)](https://arbeidstilsynet.no/tilsyn).

Med hilsen
Arbeidstilsynet

Øyvind Arnegård
seksjonsleder

Marie Christine Frederique Calisch
seniorinspektør

Dette brevet er elektronisk signert

Postadresse: Postboks 4720 Torgarden, 7468 Trondheim, Norge
Telefon: +47 73 19 97 00
Organisasjonsnummer: 974 761 211
www.arbeidstilsynet.no

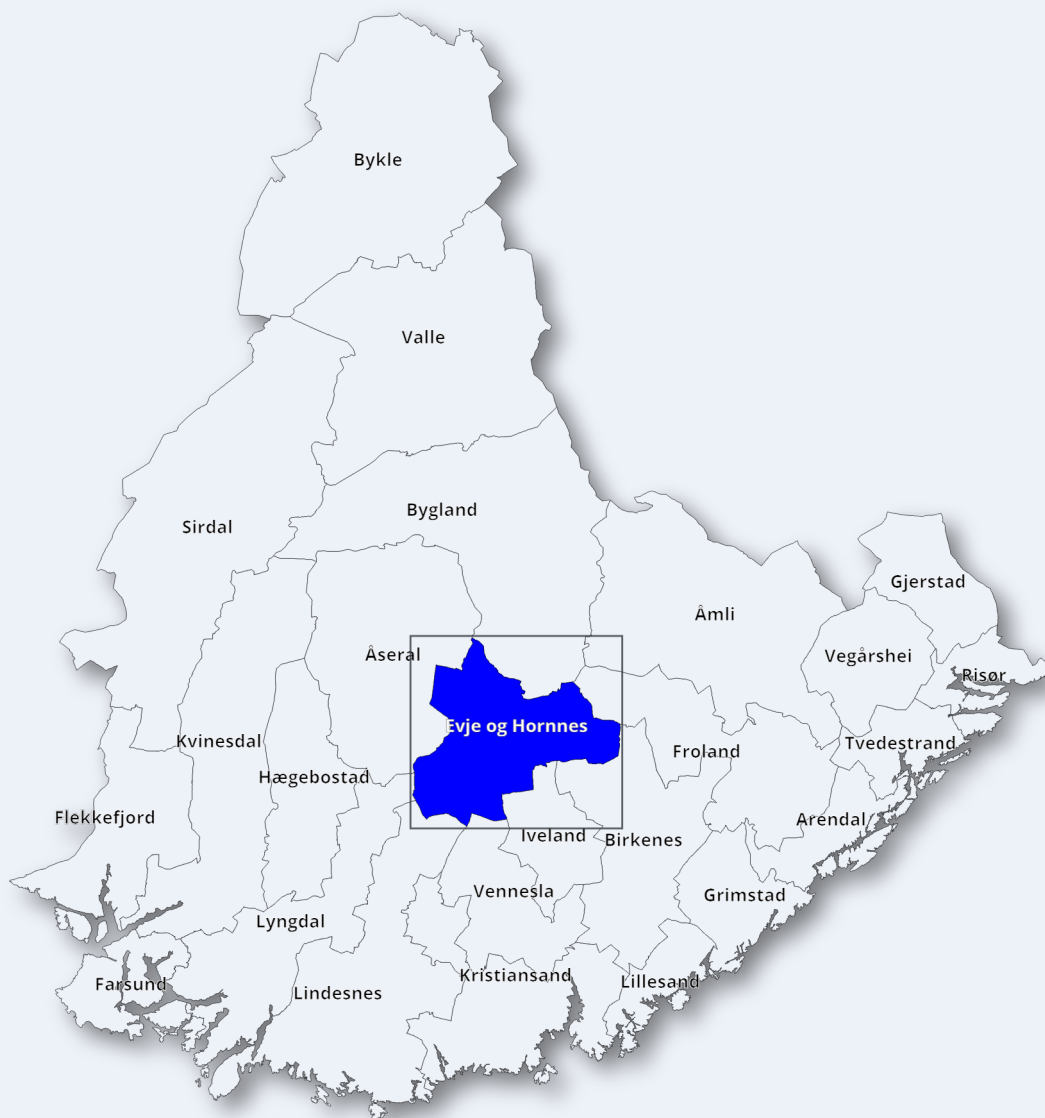
Kopi til:
EVJE BARNESKULE SFO, Kasernevegen 19, 4735 EVJE
EVJE BARNESKULE, Kasernevegen 19, 4735 EVJE



Statsforvalteren i Agder

Kommunebilde - Evje og Hornnes November 2024

Et grunnlag for dialog mellom Evje og Hornnes kommune
og Statsforvalteren i Agder



Innhold

Innledning

Fakta om kommunen

Kort om kommunen

Befolkning

Bo- og arbeidsmarked og utdanning

Innvandring

Kommunal organisasjon og ledelse

Statsforvalterens hovedbilde av kommunen

Statsforvalterens bilde av tjeneste- og forvaltningsområder

Barnehage

Barnevern

Folkehelse

Grunnskole

Integrering og bosetting

Kommunal planlegging

Kommunal økonomi

Kommunehelsetjenesten

Landbruk

Likestilling

Miljø og klima

Omsorgstjenestene

Samfunnssikkerhet og beredskap

Sosialtjenesten

1. Innledning

Statsforvalteren i Agder søker kunnskapsbasert dialog med kommunene i fylket. Derfor legger kommunale planer, kommunestatistikk og kommunebildene, sammen med Statsforvalterens kommunebesøk, viktige premisser for dialogen. Kommunebildene gjengir embetets «bilde» og inntrykk av kommunen, både av kommunen som helhet og av enkelttjenester og forvaltningsområder som:

- Kommunal planlegging
- Kommunal økonomi
- Samfunnssikkerhet og beredskap
- Folkehelse
- Kommunehelsetjenesten
- Omsorgstjenestene
- Sosialtjenesten
- Integrering og bosetting
- Barnehage
- Grunnskole
- Barnevern
- Miljø og klima
- Landbruk
- Likestilling

Kommunebildene utarbeides i forbindelse med Statsforvalterens kommunebesøk og danner grunnlaget for dialogen i disse møtene. Bildene kan bli justert i etterkant av besøket, basert på dialogen med kommunen, men da ikke med bakgrunn i ny statistikk som er publisert etter høringen av bildet. Etter besøkene publiseres bildene på Statsforvalterens nettside.

Etter denne innledningen, presenteres et utvalg av faktabasert informasjon om den aktuelle kommunens geografi, befolkning, bo- og arbeidsmarked og den kommunale organisasjonen i kapittel 2. Kapittel 3 gjengir Statsforvalterens samlede vurdering av kommunen ut fra et bredt samfunnsperspektiv og med bakgrunn i vårt bilde av kommunens tjeneste- og forvaltningsområder. Dette er blant annet basert på analyser, statistikk, utførte tilsyn, eventuelle klagesaker og dialog med kommunen. Kapitlet oppsummerer også våre områdevurderinger gitt i kapittel 4 og lister tema Statsforvalteren ønsker dialog om under Statsforvalterens kommunebesøk.

Kapittel 4 har følgende gjennomgående innhold og struktur i de områdevis delkapitlene:

Fokusområder

Fokusområdene angir med utgangspunkt i statlige forventninger, politikk og vår kjennskap til kommunen, hvilke områder som Statsforvalteren i et forvaltnings- og utviklingsperspektiv vil legge særlig vekt på i dialogen om de enkelte tjeneste- og forvaltningsområdene.

Sentrale nøkkeltall

Under sentrale nøkkeltall gjengis relevant statistikk som gir et overordnet bilde av tjeneste- eller forvaltningsområdet sett opp mot fokusområdene eller området som helhet. Nøkkeltallene er hentet fra ulike kilder, men hovedsakelig fra SSB.

Samlet vurdering av området

Den samlede vurderingen av området gjengir Statsforvalterens inntrykk av tjeneste- eller forvaltningsområdet for kommunen som organisasjon sett opp mot fokusområdene, herunder:

- Relevant informasjon for helhetsbildet
- Styrker og muligheter
- Svakheter, utfordringer og sårbarhet
- Framtidsperspektivet – utfordringsbildet og handlingsrom

Det benyttes "trafikklys" for å visualisere Statsforvalterens inntrykk av tjeneste- eller forvaltningsområdet som helhet. Fargen som settes gjengir vår vurdering med tanke på kvalitet, sårbarhet og bærekraft per dags dato, og i hvilken grad det er indikasjoner på avvik eller risiko for avvik fra det som forventes i lov, forskrift og god faglig praksis. Vurderingen gjengis med fargene rød, gul og grønn for hhv. svak, middels eller god. Sammen med fargen gis det en kort tekstlig oppsummering og begrunnelse.

Sentrale tema

Sentrale tema er tema/forhold som det vil være særlig aktuelt å følge opp i dialogen mellom kommunen og Statsforvalteren eller i kommunens eget utviklingsarbeid. Det legges ikke opp til en omfattende dialog om alle punktene listet under Sentrale tema i kapittel 4 under Statsforvalterens kommunebesøk, men enkelttema kan bli løftet inn i agendaen for besøket.

Vurderingene er basert på tilgjengelige data per september 2024.

2. Fakta om kommunen

2.1 Kort om kommunen

"Evje og Hornnes er ein kommune i Agder, om lag 50 kilometer nord for Kristiansand. Evje og Hornnes omfattar begge sider av elva Otra og strekkjer seg frå Byglandsfjord i nord til Hodnesund i sør. Evje og Hornnes er handels- og skulesenter for dei indre bygdene på Agder. Evje er administrasjonssenteret i kommunen.

Evje og Hornnes var to kommunar fram til 1960. Evje var eiga kommune frå 1877 då Evje og Vegusdal vart delt i to kommunar, Hornnes frå 1886 då Hornnes og Iveland òg vart delt. I 1986 blei òg området Lislevand i Birkenes innlemma i kommunen. Eit område i Hovlandsdalen vart flytta frå Birkenes kommune til Evje og Hornnes 1. januar 2020.

Kommunen grensar i nord til Bygland, i nordaust til Froland, i søraust til Birkenes, i sør til Iveland og Vennesla, i sørvest til Lindesnes og i vest til Lyngdal og Åseral.

Busetjinga i Evje og Hornnes er i vesentleg grad samla i hovuddalføret, først og fremst i administrasjonssenteret Evje. Det er elles ein viss konsentrasjon av busetjinga ved Moi lengre sør i dalen, likeins i dei viktigaste sidedalane, Dåsella sitt dalføre og Stavedalen med fylkesveg42 i vest, og i Flatebygd og langs Arendalsvegen (fylkesveg 42) i aust.

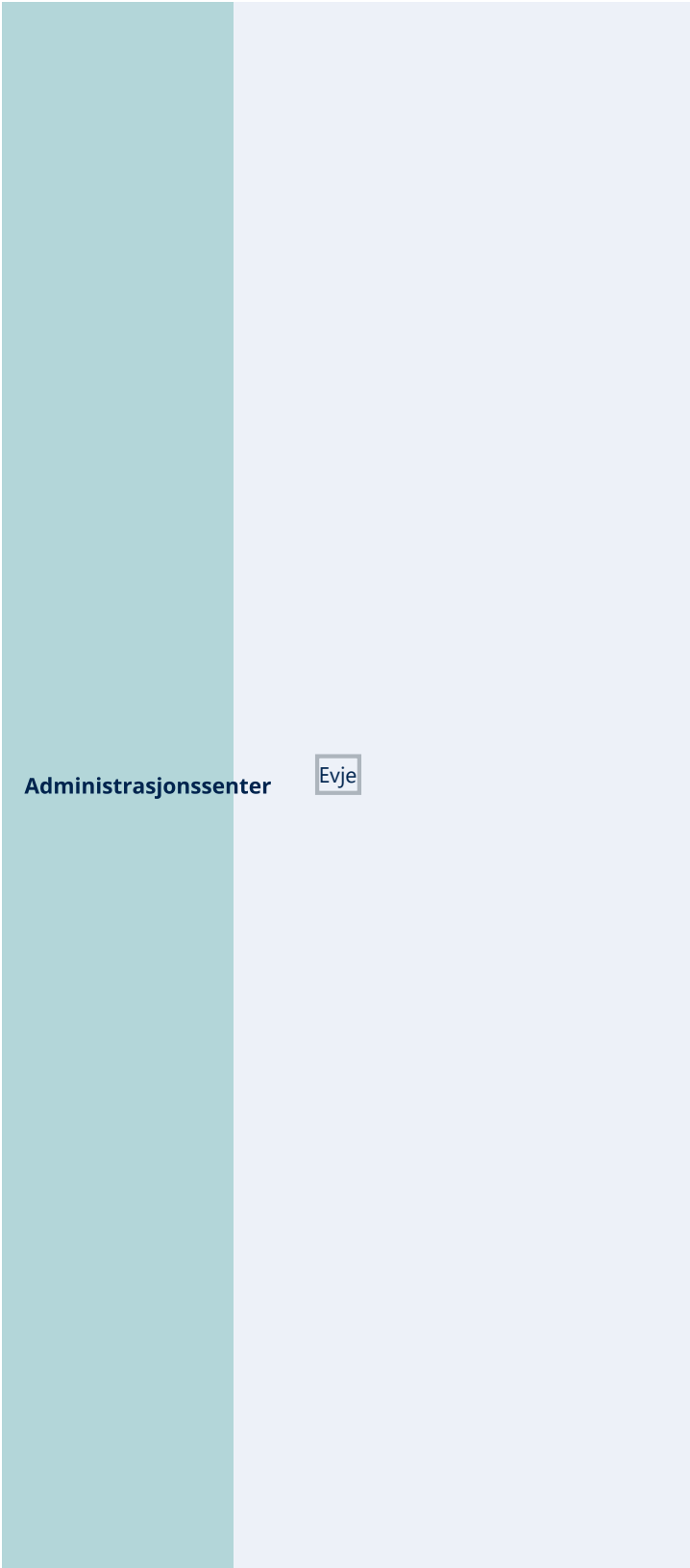
Det er éin tettstad i kommunen (ifylgje Statistisk sentralbyrås definisjon): Evje med 2757 innbyggjarar (2023). 70 prosent av innbyggjarane i kommunen bur her. Tettstaden er 3,7 km².

Industrien i Evje og Hornnes er totalt sett beskjeden når det gjeld sysselsetjinga med berre tre prosent av dei stadlege arbeidsplassane, 13 prosent inkluderte byggje- og anleggsverksemd og kraft- og vassforsyning/renovasjon (2019). Industrien blir prega av gummi-/plast-/mineralsk industri, tre- og møbelindustri og transportmiddelindustri. Desse tre gruppene har til saman 2/3 av kommunens sysselsette i industri (2019). Evje er utpeika som industrivekststad, men det har vist seg vanskeleg å etablere varige arbeidsplassar i næringa.

I 2019 hadde 31 prosent av kommunens busette yrkestakarar arbeid utanfor kommunen, 11 prosent i Kristiansand/Vennesla, ni prosent i resten av Setesdals-kommunane og seks prosent i Agder elles."

Innholdet ovenfor er hentet fra Store norske leksikon, men er kvalitetssikret av Statsforvalteren i Agder sin kommunebilde-redaktør.

Kilde, Store norske leksikon: https://snl.no/Evje_og_Hornnes



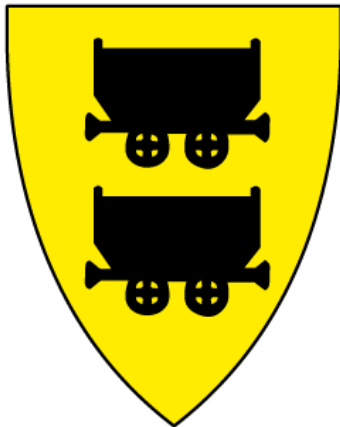
Innbyggertall	3967 (2024); 3840 (Q2 2024)
---------------	-----------------------------

Målform	Nøytral
---------	---------

Innbyggernavn	Evdøl, horndøl
---------------	----------------

Kommunenummer	4219
---------------	------

Landareal	549 km ²	Befolkningstetthet	7,23 (7,0) innbyggjarar per km ²
Lokalavis	Setesdølen		



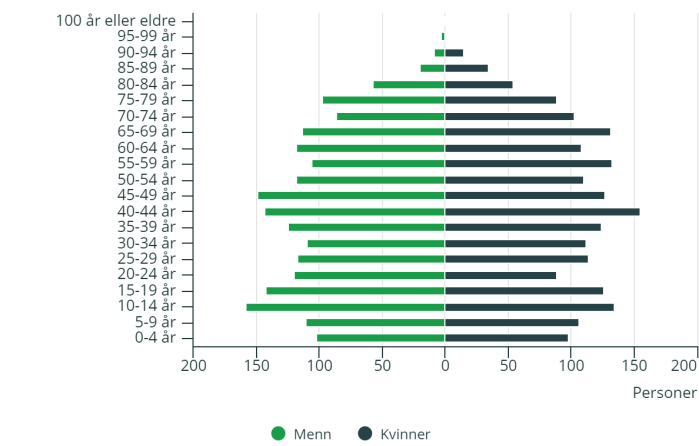
Kommunevåpenet (godkjent i 1992) har to svarte gruvehogvagnar mot ein gullfarget bakgrunn og viser til den sterke tradisjonen til gruvedriften og betydning i kommunen.

2.2 Befolkning

Ved inngangen til 2024 var det registrert 3 967 innbyggere i kommunen.

Statistisk sentralbyrås befolkningsframskriving fra 2022 (MMMM-alternativet) viser et befolkningstall på 4 368 innbyggere i 2050.

Aldersfordeling for innbyggerne i kommunen



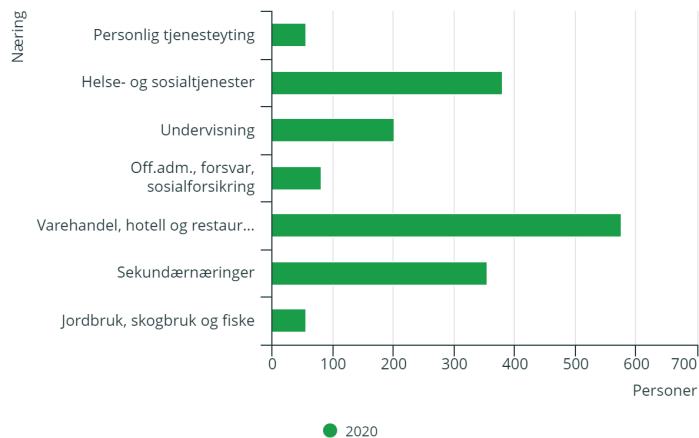
Kilde: Befolkning, Statistisk sentralbyrå

Diagrammet viser tall på personer i ulike aldersgrupper i kommunen, fordelt på kvinner og menn etter tilgjengelige data per 2. kvartal 2024. Kilde: SSB.

2.3 Bo- og arbeidsmarked og utdanning

Diagrammet viser hva innbyggerne med bosted i kommunen arbeidet med ved inngangen til 2020. Flest personer arbeidet i tertiærnæringene, fulgt av helse- og sosialtjenestene og sekundærnæringene.

Hva innbyggerne jobber med

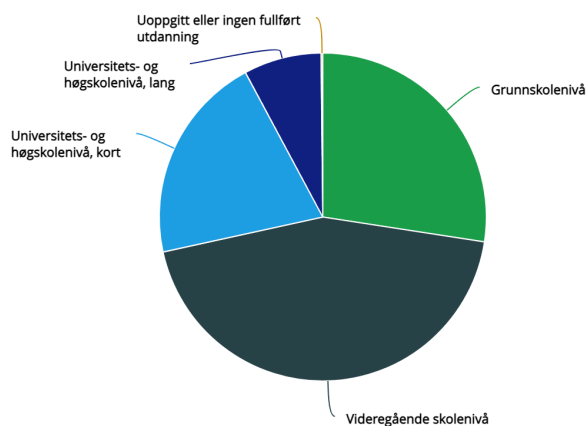


Kilde: Sysselsetting, registerbasert, Statistisk sentralbyrå

Diagrammet viser hva innbyggerne med bosted i kommunen arbeidet med ved inngangen til 2020. Kilde: SSB

Figuren under viser høyeste fullførte utdanningsnivå i Evje og Hornnes kommune etter tilgjengelige data per 2. kvartal 2024. Utdanning på universitets- og høghskolenivå regnes som kort om den varer i 1-3 år, og lang om den varer i 4 år eller mer.

Høyeste fullførte utdanningsnivå



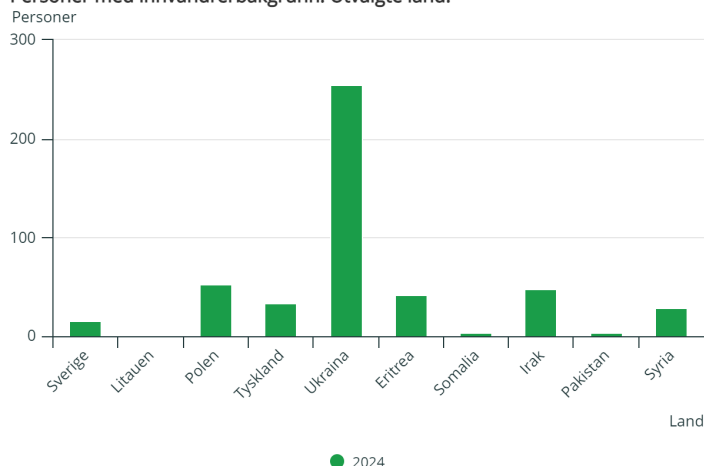
Kilde: Befolkningens utdanningsnivå, Statistisk sentralbyrå

Høyeste fullførte utdanningsnivå i Evje og Hornnes kommune per 2. kvartal 2024. Kilde: SSB.

2.4 Innvandring

Figuren viser hvor mange personer som bor i kommunen som enten har innvandret eller er barn av to innvandrere med bakgrunn fra utvalgte land. 2. kvartal 2024.

Personer med innvandrerbakgrunn. Utvalgte land.



Kilde: Innvandrere og norskfødte med innvandrerforeldre, Statistisk sentralbyrå

2.5 Kommunal organisasjon og ledelse

Visjon og verdi	Videreutvikle Evje og Hornnes til et pulserende regionsenter i Agder; Hertet i Agder; åpenhet, trygghet, engasjement og utvikling	Ordfører	Morten K. Haraldstad (KrF)
Politisk organisering	Kommunestyre og formannskap	Kommunestyret	21 plasser. Ap (7), H (5), KrF (4), Sp (2), V (2), FrP (1)
Valgdeltakelse	63,3 % (2023)	Kommunedirektør	Frantz A. Nilsen
Administrativ organisering	Kommunedirektør; Stab, Helse, Omsorg, Oppvekst, Kultur, Drift, Forvaltning	Ansatte	382 tilsette; 307 årsverk
Interkommunalt samarbeid	Setesdal miljø og gjenvinning, Setesdal brannvesen, Agder kommunerevisjon, Aust-Agder museum og arkiv m.fl.		

3. Statsforvalterens hovedbilde av kommunen

3.1 Samlet vurdering av område



Svake områder2	
Likestilling	Sosialtjenesten
Middels områder5	
Integrering og bosetting	Miljø og klima
Kommunal planlegging	Omsorgstjenestene
Kommunehelsetjenesten	
Gode områder7	
Barnehage	Kommunal økonomi
Barnevern	Landbruk
Folkehelse	Samfunnssikkerhet og beredskap
Grunnskole	
Ikke vurderte områder0	

Alle områder har nok informasjon til å bli vurdert.

3.2 Samlet vurdering av kommunen

Relevant faktainformasjon

For Evje og Hornnes kommune har Statsforvalteren i Agder gjort del-vurderinger innenfor 14 fagområder. I noen tilfeller kan ulike områder flyte over i hverandre, men vurderingene er gjort isolert for den enkelte sektor i kommunen. Samordninger, løsninger osv. kan i praksis ses som nødvendige selv om områdebildene altså er vurdert isolert sett.



I trafikklys-vurderingen (grønn-gul-rød) for Evje og Hornnes kommune per 2024, er 7 områder vurdert til å være God (grønn), 5 områder vurdert til å være Middels (gul) og 2 områder vurdert til å være Svak (rød). Det er noe utfordrende å sette én farge på de ulike områdene, men Statsforvalteren i Agder har, etter sin beste forståelse av situasjonen, prøvd å klassifisere områdebildene etter trafikklysmodellen, men med utdypende kommentarer under hvert områdebilde.

Det henvises til hvert områdebilde for nærmere vurdering av det enkelte området.



Styrker og muligheter

Det henvises til hvert områdebilde for nærmere vurdering av det enkelte området.



Svakheter og utfordringer

Det henvises til hvert områdebilde for nærmere vurdering av det enkelte området.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom

I årsbudsjett 2025 og økonomi- og handlingsplan 2025-2028 heter det at "Kommunen må balansere behovene for tjenester, investeringer og drift innenfor gitte økonomiske rammer. Ved å ha finansielle måltall som setter grenser for bruk av midler, sikrer kommunen ansvarlig økonomisk styring og bærekraftig bruk av ressursene. En god kobling mellom samfunnsdel, handlingsdel og økonomiplan er avgjørende for å realisere kommunens mål og prioriteringer.

Økonomiplanen er 4-årig og skal revideres hvert år. I Evje og Hornnes kommune vedtas den sammen med årsbudsjett for kommende år.

Evje og Hornnes kommune er fortsatt en kommune i vekst. Selv om etablering og avviklingen av akuttmottak i kommunen har påvirket innbyggertallet vårt den siste perioden, ser vi fortsatt vekst i innbyggertallet utover det vi hadde forventet. Tøffe tider har påvirket næringslivet i kommunen, samtidig som vi opplever en positiv utvikling og flere initiativer som vi ser frem til i 2025."

Videre heter det i dokumentet at "Gjennom mange år har kommunen hatt en stabil, men presset økonomi. Takket være dyktige ansatte, god økonomistyring og en god kultur i kommunen, har vi allikevel klart oss innenfor de rammene vi har fått tildelt. For 2025 legger kommunedirektøren frem et budsjett som er i null. Vi vil fortsette å arbeide gjennom 2025 med å finne måter for å få bedre budsjettbalanse framover, og det kan være vi blir nødt til å utfordre politisk nivå på tidligere vedtatte prinsipper," og at

"Kommunesektoren er inne i en særlig utfordrende tid. Finansiering og ressurstilgang harmonerer ikke med de stadig økende forventninger som stilles til kommunene. Dette gjelder også for Evje og Hornnes kommune. Vi ser at tjenester utenfor kommunedirektørens kontroll stadig krever mer av kommunen. Forholdet mellom oppgaver som skal løses og tilgjengelige ressurser i form av penger, mennesker og kompetanse vil sannsynligvis bli utfordrende gjennom hele planperioden. Konkurransen om arbeidskraften vil bli hardere og vi er nødt til å endre måten vi arbeider på for å utnytte de ressursene vi allerede har, på en enda bedre måte.



Når dette kombineres med demografi som tilsier flytting av kostnader fra unge til eldre blir bildet for vår kommune enda mer utfordrende fremover. Vi drifter i dag våre tjenester på en meget effektiv måte og kan ikke uten videre spare inn på driften av tjenestene, men må se nærmere på innholdet og nivået vi tilbyr. Vi har i tillegg flere som står utenfor arbeidsliv og utdanning. Dette kan være med å gi dårligere livskvalitet for den enkelte, og er dyrt for fellesskapet. Vi har en høy andel barn som lever i familier med vedvarende lavinntekt og en økning i innbyggere som trenger stønad til livsopphold. Arbeidet med å sørge for at spesielt unge ikke faller utenfor vil fremdeles være særs viktig for kommunen fremover.

Skal vi møte utfordringene på en god måte må vi ha en organisasjon som er godt rustet og har en god omstillingsevne. Kommunen må omstille seg i takt med samfunnet rundt oss og i tråd med nasjonale føringer. Digitalisering vil være et av verktøyene vi må benytte for å oppnå effektivisering av våre tjenester. Dette vil kreve kompetanse, ressurser og evne til omstilling. I all kommunal virksomhet vil det være viktig å effektivisere drift, redusere klimagassutslipp og hindre tap av naturmangfold. Samtidig som samspillet mellom ulike bidragsytere, som næringsliv, frivillighet og hele lokalsamfunnet må økes. Vi er også avhengig av å opprettholde et fortsatt godt samspill mellom politikerne, kommunens ledelse, de ansatte og deres organisasjoner. Sammen må vi søke etter de gode og effektive løsningene som kan gi oss en god og utviklingsorientert kommune også i framtida."

Utviklingen i kommunesektoren er løpende og kan skifte raskt. Statsforvalteren i Agder gir i kommunebildene et øyeblikksbilde av det som har vært og er trendene i kommunene. Derfor er det viktig å si at kommunebildene ikke favner alt av det som skjer, eller vil skje fremover, i kommunene, men at det på best mulig måte – innenfor verktøyets rammer, ressurs- og tidsbruk – forsøker å speile et reelt bilde av kommunene.

Statsforvalteren i Agder forsøker derfor også å implementere kommunenes egne refleksjoner og betraktninger i det som er kalt «Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom». Dette fordi Statsforvalteren er seg selv bevisst at det er et samspill av kommunenes og Statsforvalterens (sam)forståelse av situasjonen som forhåpentligvis best kan representere Statsforvalterens kommunebilde av den respektive kommunen.

Statsforvalteren i Agder innarbeider derfor – ved hjelp av blant annet årsberetninger og budsjett- og økonomiplandokumenter – kommunenes egne refleksjoner om status og utvikling. Ut over dette henvises det til de ulike områdebildene for en mer fullstendig beskrivelse av blant annet mer konkrete framtidsperspektiver og de lange linjene.

3.3 Dialogtema

Sentrale tema

Det vises i sin helhet til de ulike områdebildene lengre ned i dokumentet. Under bolkene "Sentrale tema" er de mest sentrale dialogtemaene Statsforvalteren i Agder ønsker å ha med kommunen listet opp. Disse temaene skal innenfor hvert fagområde være utgangspunkt for dialogen.

4. Statsforvalterens bilde av tjeneste- og forvaltningsområder

4.1 Barnehage

God

Kommunen bidrar positivt i utviklingen av det lokale kompetansenettverket.

Barnehagene i Evje og Hornnes kommune innfrir pedagog- og bemanningsnormen. En av barnehagene oppfyller normen med dispensasjon fra utdanningskravet.

Kommunen har lavere antall barn i barnehage enn landsgjennomsnittet. Høy barnehagedekning kan i seg selv være et kvalitetstegn da barnepopulasjonen i kommunen da får tilnærmet like oppvekst- og opplæringsmiljøer. Kommunen hadde 86,9 % per 15.12.2023, landsgjennomsnittet var på 93,8 %. God regnes over 90% og svak på under 80%, kommunen kommer derfor ut med middels.

Kommunen hadde i 2023 7 barn med vedtak om spesialpedagogisk hjelp etter barnehageloven § 31. Det utgjør 4% barn, noe som er litt over landsgjennomsnittet som er på 3,6. Snittet for Agder var på 3,8 i 2023 . Det er ikke registrert noen klagesaker fra kommunen som omhandler barnehage.

Samlet sett vurderer vi kommunen som god.

4.1.1 Fokusområder

Kommunen må sikre et samordna og samarbeidende tjenestetilbud for å nå mål om koordinerte tjenester til rett tid.

Kommunen må sikre at barn og unges rett til å bli hørt er ivaretatt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker.

Kommunen må sørge for at barna har et trygt og godt barnehagemiljø.

Kommunen skal organisere oppgaver den har som barnehagemyndighet skilt fra oppgavene den har som barnehageeier når dette er egna til å ivareta tilliten til kommunens upartiskhet som barnehagemyndighet.

4.1.2 Sentrale nøkkeltall

Andel barn 1-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-5 år (prosent) Kilde: SSB	2022 86,2%	2023 86,9%	Hele landet med Oslo 93,8%
Andel barn 1-2 år i barnehage, i forhold til innbyggere 1-2 år (prosent) Kilde: SSB	2022 74%	2023 75,3%	Hele landet med Oslo 88,6%
Andel barn 3-5 år i barnehage, i forhold til innbyggere 3-5 år (prosent) Kilde: SSB	2022 94%	2023 94,2%	Hele landet med Oslo 97,2%

Antall barn i kommunale barnehager i forhold til alle barn i barnehage (prosent)

Kilde: SSB

2022

91,4%

2023

91,3%

Hele landet med Oslo

51,1%

Antall barn per ansatt

Kilde: Udir

2022

5,7

2023

5,7

Hele landet med Oslo

5,7

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Barnehagestr: Alle Barnehagestørrelser

Barn per barnehagelærer

Kilde: Udir

2022

12,6

2023

12,8

Hele landet med Oslo

13,5

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Oppfyller pedagognormen med disp (antall), Pedagognormen

Kilde: Udir

2022

0

2023

1

Hele landet med Oslo

1 257

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Oppfyller pedagognormen med disp (antall), Pedagognormen

Kilde: Udir

2022

0

2023

1

Hele landet med Oslo

623

Variabler

Eierform: Privat

Oppfyller pedagognormen med disp (antall), Pedagognormen

Kilde: Udir

2022

0

2023

0

Hele landet med Oslo

634

Variabler

Eierform: Kommunal

Statsforvalterens tilsyn

Statsforvalteren fører tilsyn med at kommunen som barnehagemyndighet oppfyller sine plikter etter barnehageloven. Kommunene blir valgt ut basert på en risiko- og sårbarhetsvurdering. Det har ikke vært gjennomført tilsyn med kommunen siden 2021.

Kommunens tilsyn

I følge basil-rapportering per 15.12.2023 ble det ikke gjennomført tilsyn i noen av barnehagene i 2023. De har hatt tilsyn de to forgående årene.

4.1.4 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon

I Evje og Hornnes kommune er det tre barnehager, hvorav to er kommunale og en er privat. 91,4% av barna går i kommunale barnehager. Per 15.12.2023 var det 173 barn i barnehagene, 58 barn fra 0-2 år og 115 barn fra 3-5 år. (antall barn er medregnet antall barn som er på akuttinntak). Det er en andel på 6,7 % menn som arbeider i barnehagene, landsgjennomsnitt er 10,5 % andel menn. 47,6 % av de ansatte er barnehagelærere, nasjonalt snitt er 41 %. 37,8 % er barne- og ungdomsarbeidere, nasjonalt snitt er 23 %.



Kommunen er en del av Nettverk Setesdal i regional ordning for kompetanseutvikling i barnehagene (REKOMP). Kommunene som deltar i dette nettverket er Bygland, Evje og Hornes og Åseral.

I kompetanseløftet samarbeider kommunen med Åseral.

Evje og Hornnes gjennomførte foreldreundersøkelse i 2023, svarene fra undersøkelsen er i hovedsak lik som snittet for landet. På barns trivsel skårer de litt over gjennomsnittet for landet.

Alle barnehagene oppfyller pedagog og bemanningsnormen for barnehager. En av barnehagene har en pedagogisk leder på dispensasjon fra utdanningskravet.

Styrker og muligheter



Barnehagene i Evje og Hornnes oppfyller pedagog- og bemanningsnormen i alle barnehager. Statsforvalteren erfarer at Evje og Hornnes kommune er opptatt av kvalitet i barnehagene, har fokus på kompetanseutvikling og at samarbeidet i Nettverk Setesdal er godt etablert.

Kommunens nettside gir god informasjon om barnehageområdet.

Svakheter og utfordringer



Evje og Hornnes har en lavere andel barn i barnehage i alderen 1-5 år i forhold til innbyggere 1-5 år. Gjennomsnittet for landet er 93,8% og for Evje og Hornes er det 86,9 %.

I aldergruppen 1-2 år er det 75,3 % av barna i barnehage, her er landsgjennomsnittet 88,6% og for aldergruppen 3-5 år er det 94,2 % mot 97,2 % snitt for landet.

En av barnehagene i kommunen oppfyller pedagognormen med dispensasjon fra utdanningskravet.

Kommunen gjennomførte ikke tilsyn med barnehagene i 2023, jf. basil-rapporteringen per 15.12.2023.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Samarbeidet i Nettverk Setesdal Oppvekst er godt etablert og gir muligheter for videre utviklingsarbeid.

Når det gjelder utøvelsen av rollen som barnehagemyndighet, kan kravet til uavhengighet (spesielt knyttet til oppgaver som tilsyn og behandling av dispensasjonssøknader) være krevende for kommuner med få ansatte som jobber med barnehagefeltet i kommuneadministrasjonen. Det er imidlertid adgang til å ivareta oppgavene som barnehagemyndighet gjennom et interkommunalt samarbeid etter kommuneloven.

4.1.5 Sentrale tema

1

Hvordan ivaretar kommunen sin rolle som barnehagemyndighet?

2

Kommunen har pedagog på dispensasjon og må derfor arbeide aktivt med rekruttering av barnehagelærere for å innfri dagens krav til kompetanse. Innen 2030 er det et nasjonalt mål at 60 % av de tilsette i hver barnehage skal være barnehagelærere.

4.2 Barnevern

God

Barnevernstjenesten har et aktivt samarbeid med andre kommuner om fagutvikling, og utvikler tjenestetilbudet til barn og deres familier. I Midt- Agder barnevernstjeneste er det en svært høy andel barn som har fått evaluert sine tiltaksplaner. Det er av sentral betydning at barnevernstjenesten følger nøye med på hvordan tiltak de iverksetter virker, og gjør justeringer der det er behov. Barnevernstjenestens undersøkelser blir konkludert innenfor gjeldende frister. Midt- Agder barnevernstjeneste har over tid hatt gode resultater på disse indikatorene.

Andel årsverk per barn med undersøkelse og tiltak ligger under landsgjennomsnittet. Dette er en indikasjon på at ansatte i tjenesten har kapasitet til å gi barn og deres omsorgspersoner tilstrekkelig oppfølging.

4.2.1 Fokusområder

Kommunen må sikre et samordnet og samarbeidende tjenestetilbud for å nå mål om koordinerte tjenester til rett tid.
Kommunen må sikre at barn og unges rett til å bli hørt er ivaretatt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker.
Kommunen må sikre helhetlig oppfølging av barn som er plassert utenfor hjemmet- og deres omsorgspersoner.

4.2.2 Sentrale nøkkeltall

Barn med undersøkelser eller tiltak per årsverk (2023) Kilde: Manuell	2023 11	Hele landet med Oslo 12
Fristbrudd i undersøkelsessaker (2.h.2023) Kilde: Manuell	2023 0%	Hele landet med Oslo 9,6%
Barn i hjelpetiltak med evaluert tiltaksplan (2.h.2023) Kilde: Manuell	2023 98,2%	Hele landet med Oslo 87,3%

4.2.3 Samlet vurdering av området



Relevant faktainformasjon

I vurderingen av tjenesten er det kun benyttet data som gjelder tjenesten, og ikke spesifikt for Evje- og Hornnes.

Styrker og muligheter



Barnevernstjenesten har en godt etablert kontakt med andre barnevernstjenester, som gir et godt grunnlag for samarbeid om videre utvikling av tjenestetilbudet. Barnevernslederne på Agder har jevnlig kontaktpunkter som bidrar til gjensidig støtte og rådslag i faglige spørsmål som angår barnevernområdet på tvers av kommunegrenser. Barnevernstjenesten samarbeider med andre kommuner i læringsnettverk, som blant annet har arbeidet med faglig utvikling knyttet til fosterhjemsarbeid. Læringsnettverket vest i Agder fremstår godt forankret, og med god driv.

Svakheter og utfordringer



Kommunen bør være oppmerksom på rekrutteringsutfordringer, og, dersom dette ikke er gjort, lage en plan for rekruttering og for å beholde ansatte. Anbefalingen står i sammenheng med nye krav til kompetanse for ansatte i barnevernstjenesten, som trer i kraft i 2031.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Kommunen må forberede seg på nye krav til kompetanse, som trer i kraft 2031. Kommunen må ha en plan for hvordan de skal sikre at kravet innfris.

Kommunen må fortsette å ha fokus på rekruttering av fosterhjem i slekt og nettverk. Det er et sentralt mål fra statlige myndigheter at flere barn skal få bo hos slekt og nettverk i de tilfeller barna ikke kan bo hjemme hos sine foreldre.

Barnevernsløven og øvrig lovgivning innen velferdstjenestene stiller krav til kommunenes evne til å samarbeide og samordne tjenestetilbudet, slik at resultatet for barna og deres familier er helhetlig hjelp som er godt koordinert. Dette må være gjenstand for systematisk arbeid og oppmerksomhet fra flere av kommunens tjenester og ledelsesnivåer.

Kommunen har en lovfestet plikt til å lage en plan for arbeidet med å forebygge omsorgssvikt og atferdsproblemer. Kommunen må sørge for at en slik plan blir utformet og følges opp.

4.2.4 Sentrale tema

1

Hvordan fungerer det tverretatlige og tverrfaglige samarbeidet mellom kommunens tjenester til barn og familier som trenger samtidig og koordinert hjelp ?

2

Hvordan sikrer kommunen barn og unges rett til å bli hørt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker?

3

Hvor langt har kommunen kommet i arbeidet med å sikre kvalifisert personell etter 2031?

4.3 Folkehelse

God

Evje og Hornnes utarbeidet sist en ny folkehelseoversikt i 2023 og har jevnlige oppdateringer av oversiktsdokumentet. Kommunen har definerte hovedutfordringer som er nevnt i planstrategien og følges opp i gjeldende kommuneplan.

I forbindelse med det landsomfattende folkehelsetilsynet i 2024 svarte kommunen på spørsmål om kommunens langsiktige og systematiske folkehelsearbeid. Her svarte Evje og Hornnes at de har brukt samfunnsmedisinsk kompetanse i utarbeidelsen av oversiktsdokumentet i 2023, og at de gjennomfører evaluering og internkontroll av sitt systematiske folkehelsearbeid. Tilsynet har for øvrig vist at det er få kommuner som oppgir at de gjennomfører internkontroll med folkehelsearbeidet og at dette er en generell utfordring i fylket.

4.3.1 Fokusområder

Systematisk folkehelsearbeid

4.3.2 Sentrale nøkkeltall

Systematisk folkehelsearbeid Kilde: Manuell	Evje og Hornnes utarbeidet folkehelseoversikt i 2016 og dokumentet er revidert årlig siden ifølge kommunens hjemmeside. Siste utarbeidet folkehelseoversikt er fra 2023. Denne omtaler områdene som det settes krav til i Forskrift om oversikt over folkehelsen. For hvert av områdene vises det til årsaker til utfordringene og hva kommunen skal ha fokus på i sitt videre folkehelsearbeid. Oversikten viser også til aktuelle ressurser og eksisterende tiltak i kommunen innenfor hvert av områdene. I planstrategien 2024-2027 nevnes folkehelse kort og det pekes på utfordringer kommunen bør ha fokus på, men en utførlig drøfting av utfordringene ser vi ikke. Kommuneplanens samfunnsdel (2018-2029) viser til at Evje og Hornnes vil følge opp arbeidet med folkehelseoversikten og bruke dette som et utgangspunkt for kommuneplanarbeidet. Planen har fire satsingsområder hvor levekår er et av disse. Levekårskapet definerer mål, strategier og føringer for Tidlig oppdagelse og innsats, Samfunnssikkerhet og Tilrettelegging. Kultur, fritid og frivillighet er også et satsingsområde. Evje og Hornnes kommune oppdaterer jevnlig sitt oversiktsdokument og har definerte hovedutfordringer som er nevnt i planstrategien og følges opp i gjeldende kommuneplan. I forbindelse med det landsomfattende folkehelsetilsynet i 2024 svarte kommunen på spørsmål om kommunens langsiktige og systematiske folkehelsearbeid. Her svarte Evje og Hornnes at de har brukt samfunnsmedisinsk kompetanse i utarbeidelsen av oversiktsdokumentet i 2023, og at de gjennomfører evaluering og internkontroll av sitt systematiske folkehelsearbeid. Tilsynet har for øvrig vist at det er få kommuner som oppgir at de gjennomfører internkontroll med folkehelsearbeidet og at dette er en generell utfordring i fylket.
--	--

4.3.3 Samlet vurdering av området



Styrker og muligheter

Evje og Hornnes kommune oppdaterer jevnlig sitt oversiktsdokument og har definerte hovedutfordringer som er nevnt i planstrategien og følges opp i gjeldende kommuneplan.



Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom

Kommunen bør fortsette å ha definerte konkrete satsningsområder i sitt planverk innen folkehelse og jobbe systematisk folkehelse, noe som kan bidra til å redusere behovet for helse- og omsorgstjenester og sikre bærekraft fremover.

4.3.4 Sentrale tema

1

Hvordan vil dere jobbe systematisk med folkehelse etter folkehelseloven?

4.4 Grunnskole

God

Evje og Hornnes kommune ligger over landsgjennomsnittet på Elevundersøkelsen når det gjelder trivsel på skolen, opplevelse av å få støtte fra lærerne samt melder om lite mobbing.

Kommunen har høyere andel på 5. trinn på laveste mestringsnivå sammenlignet med landet. Vi ser dog at det er færre elever på 8. trinn på det laveste mestringsnivået, noe som kan vise en positiv utvikling.

Grunnskolepoeng er en samlet poengsum beregnet ut fra alle standpunkt- eksamenskarakterer på vitnemålet. Her ligger kommunen høyere enn landsgjennomsnittet.

4.4.1 Fokusområder

Kommunen må sikre et samordnet og samarbeidende tjenestetilbud for å nå mål om koordinerte tjenester til rett tid.
Kommunen må sikre at barn og unges rett til å bli hørt er ivaretatt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker.
Kommunen må sikre at elevene får tilstrekkelig grunnleggende ferdigheter som er viktig for læring i alle fag gjennom hele utdanningsløpet.

4.4.2 Sentrale nøkkeltall

Gjennomsnittlig grunnskolepoeng (antall) Kilde: SSB	2022 42,3	2023 43,3	Hele landet med Oslo 42,4
Gruppestørrelse 2 (antall) Kilde: SSB	2022 15,8	2023 13,9	Hele landet med Oslo 15,7
Elever i kommunale og private grunnskoler som får spesialundervisning (prosent) Kilde: SSB	2022 8,8%	2023 8,7%	Hele landet med Oslo 8%
Årstimer til spesialundervisning per elev med spesialundervisning (antall) Kilde: SSB	2022 104,1	2023 95,2	Hele landet med Oslo 146,4
Mestringsnivå 1, Nasjonale prøver 5.	2022-23	2023-24	Kommunen

trinn

Kilde: Udir

Variabler

Årstrinn: 5. Årstrinn

Prøve: Lesing

Eierform: Alle Eierformer

Kjønn: Alle Kjønn

24,4%

41,7%

25,1%

Mestringsnivå 1,
Nasjonale prøver 5.
trinn

Kilde: Udir

Variabler

Kjønn: Alle Kjønn

Prøve: Regning

Årstrinn: 5. Årstrinn

Eierform: Alle Eierformer

2022-23

2023-24

Hele landet
med Oslo

14%

30,6%

0%

Mestringsnivå 1,
Nasjonale prøver 8. og
9. trinn

Kilde: Udir

Variabler

Prøve: Lesing

Årstrinn: 8. Årstrinn

Eierform: Alle Eierformer

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23

2023-24

Hele landet
med Oslo

12,5%

14,5%

12,5%

Mestringsnivå 1,
Nasjonale prøver 8. og
9. trinn

Kilde: Udir

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Årstrinn: 8. Årstrinn

Prøve: Regning

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23

2023-24

Hele landet
med Oslo

6,3%

14,8%

12,7%

Fravær på 10. trinn -
median antall dager,
Fravær

Kilde: Udir

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

2021-22

2022-23

Hele landet
med Oslo

0

7

8

Trivsel,
Elevundersøkelsen,
læringsmiljø

Kilde: Udir

Variabler

Årstrinn: 7. Årstrinn

Eierform: Alle Eierformer

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23

2023-24

Hele landet
med Oslo

4,1

4,2

4

Trivsel,
Elevundersøkelsen,
læringsmiljø

Kilde: Udir

Variabler

Kjønn: Alle KjønnEierform: Alle Eierformer

Årstrinn: 10. Årstrinn

2022-23	2023-24	Kommunen
4	4	4

Motivasjon,
Elevundersøkelsen,
læringsmiljø

Kilde: Udir

Variabler

Kjønn: Alle KjønnEierform: Alle Eierformer

Årstrinn: 10. Årstrinn

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
2,9	2,9	3,2

Støtte fra lærerne,
Elevundersøkelsen,
læringsmiljø

Kilde: Udir

Variabler

Årstrinn: 7. ÅrstrinnEierform: Alle Eierformer

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
4,5	4,4	4,2

Støtte fra lærerne,
Elevundersøkelsen,
læringsmiljø

Kilde: Udir

Variabler

Eierform: Alle EierformerÅrstrinn: 10. Årstrinn

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
4	4,1	3,9

Mobbing på skolen
(prosent),
Elevundersøkelsen,
mobbing

Kilde: Udir

Variabler

Kjønn: Alle KjønnÅrstrinn: 7. Årstrinn

Eierform: Alle Eierformer

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
-	0%	12,8%

Tilsyn

Kilde: Manuell

Mobbing på skolen
(prosent),
Elevundersøkelsen,
mobbing

Kilde: Udir

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Årstrinn: 10. Årstrinn

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
-	2,2%	10,9%

Mestringsnivå 1,
Nasjonale prøver 5.
trinn

Kilde: Udir

Variabler

Eierform: Alle Eierformer

Årstrinn: 5. Årstrinn

Prøve: Lesing

Kjønn: Alle Kjønn

2022-23	2023-24	Hele landet med Oslo
24,4%	41,7%	25,1%

4.4.3 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon

Skoleåret 2023/2024:

Evje barneskule: 226 elever på 1. - 7. trinn

Evje ungdomsskule: 172 elever på 8. - 10. trinn

Hornnes barneskule: 105 elever på 1. - 7. trinn



Evje og Hornnes har interkommunal PPT, Midt-Agder PPT, sammen med Iveland, Åseral og Vennesla. Vennesla kommune er vertskommune.

Evje og Hornnes deltar i Desentralisert ordning for grunnskoler og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Styrker og muligheter



Svarene på Elevundersøkelsen viser at elevene trives godt på skolen, og det kommer fram at dette tallet er høyere enn i resten av landet. Fra samme undersøkelse ser vi at tallene som måler mobbing på skolen er markant lavere enn resten av landet.

Vi ser også at antallet elever som opplever å få støtte fra lærer er høyere enn landsgjennomsnittet på både 7. og 10. trinn.

Svakheter og utfordringer



Vi bemerker andelen elever på mestringsnivå 1 på nasjonale prøver i lesing og regning på 5. trinn. Kommunen må fortsette arbeidet med å få færre elever på mestringsnivå 1 (laveste nivå) på nasjonale prøver. Selv om resultatene fra de nasjonale prøvene gir et avgrenset bilde av elevens kompetanse og ferdigheter, så er disse resultatene en sterk indikator på elevens fremtidige prestasjoner på skolen. Det vil derfor være viktig at kommunen følger opp disse resultatene for å sikre at elevene opplever mestring og motivasjon videre i sin skolegang både på grunnskole og videregående skole. Elever som scorer så lavt på disse prøvene kan ha en økt risiko for å ikke fullføre videregående utdanning.

Vi ser også at over 8 % av elevene har vedtak om spesialundervisning (etter utgått opplæringslov). Dette er høyere enn i landet for øvrig. Det å jobbe framover med inkluderende opplæring innenfor det ordinære tilbudet vil være viktig.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



I tråd med endringer i velferdstjenestelovgivningen og ny barnevernslov oppfordres kommunen til å fortsette arbeidet med å sikre det tverrfaglige samarbeidet rundt kommunens barn og unge. Det kan her være aktuelt å inngå et tettere samarbeid med andre relevante kommuner for å sikre laget rundt elevene og for å støtte de voksne som daglig jobber rundt dem.

4.4.4 Sentrale tema

1

Hvor langt har kommunen kommet i det systematiske tverrfaglige samarbeidet?

2

Hvordan sikrer kommunen barn og unges rett til å bli hørt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker?

3

Hvordan vil kommunen jobbe videre med å sikre at elevene får tilstrekkelig grunnleggende ferdigheter som er viktig for læring i alle fag gjennom hele utdanningsløpet?

4.5 Integrering og bosetting

Middels

Kommunen har lavere sysselsettingsgrad for personer med innvandrerbakgrunn enn landsgjennomsnittet. Andelen personer med innvandrerbakgrunn som ikke er i eller har bestått videregående opplæring og andel som har grunnskole som høyeste utdanningsnivå ligger over landsgjennomsnittet. Vi ser samtidig at antall personer med innvandrerbakgrunn i husholdninger med vedvarende lavinntekt er noe over landsgjennomsnittet. Kommunen har imidlertid god oppdekning for 4-åringer i barnehage for barn med innvandrerbakgrunn og gode skoleresultater for barn med innvandrerbakgrunn. Disse indikatorene bør sees i sammenheng, da deltakelse i sentrale samfunnsinstitusjoner, som arbeid, skole og barnehage er viktige indikatorer for å forebygge utenforskap.

4.5.1 Fokusområder

Kommunen må sikre et samordnet og samarbeidende tjenestetilbud for å nå mål om koordinerte tjenester til rett tid.

Kommunen må sikre at barn og unges rett til å bli hørt er ivaretatt i alle saker som gjelder dem, både overordnet og i enkeltsaker.

Kommunen må sikre god, formell utdanning for alle innbyggere med innvandrerbakgrunn.

Kommunen må skape gode arenaer for hverdagsintegrering.

4.5.2 Sentrale nøkkeltall

Andel barn med innvandrerforeldre som går i barnehage (alder 4 år) (andel)

Kilde: IMDi

2021

100

2022

87,5

Hele landet med Oslo

94,1

Andel personer med innvandrerbakgrunn i alderen 16-25 år som verken er i videregående opplæring eller har fullført eller bestått (andel)

Kilde: IMDi

2021

24

2022

48,4

Hele landet med Oslo

30,9

Andel personer med innvandrerbakgrunn som er sysselsatt (andel)

Kilde: IMDi

2021

62,4

2022

46,7

Hele landet med Oslo

65

Andel tidligere deltakere i introduksjonsprogrammet som går over i arbeid eller utdanning etter

2019

2021

Hele landet med Oslo

programmet (andel)

Kilde: IMDi

49,48

Innvandrerbefolkningen
- Andel
arbeidsinnvandrere
(andel)

Kilde: IMDi

2022

15,6

2023

10,6

Hele landet
med Oslo

24,3

Innvandrerbefolkningen
30-66 år - Andel med
grunnskole som
høyeste utdanningsnivå
(andel)

Kilde: IMDi

2021

39,3

2022

26

Hele landet
med Oslo

24,1

Personer i
husholdninger med
vedvarende lavinntekt
(%-andel blant alle med
innvandrerbakgrunn)
(andel)

Kilde: IMDi

2020

36,1

2021

33,4

Hele landet
med Oslo

25,7

Skoleresultater for
barn med
innvandrerbakgrunn
(Gjennomsnittlig
grunnskolepoeng etter
10. klasse; uten
norskfødte med
innvandrerforeldre)
(gjennomsnitt)

Kilde: IMDi

2022

34

2023

43,8

Hele landet
med Oslo

38,6

Andel av befolkningen
(prosent)

Kilde: SSB

2021

11,66

2022

11,74

Hele landet
med Oslo

0

Variabler

Innvandringskategori: Innvandrere

Landbakgrunn: Alle Land

Personer

Kilde: SSB

2021

422

2022

429

Hele landet
med Oslo

0

Variabler

4.5.3 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon



Evje og Hornnes kommune har egen voksenopplæring og flyktningtjeneste i NAV. Voksenopplæringen har også deltakere fra andre kommuner.

For 2024 ble Evje og Hornnes anmodet om å bosette 30 flyktninger og vedtok å bosette samme antall.

Styrker og muligheter



Voksenopplæringen i Evje og Hornnes deltar i nettverket for ledere i voksenopplæringene i Agder og nettverk for ledere av voksenopplæringene Midt i Agder. Dette legger til rette for erfaringsutveksling og kompetanseutvikling på tvers av kommuner.

Elever med innvandrerbakgrunn har gode skoleresultater, noe som viser at kommunen lykkes med å gi god opplæring til denne gruppen.

Kommunen har høy barnehagedekning for barn av innvandrerforeldre. Dette legger til rette for tidlig integrering og språkutvikling i norsk for barn, og for foreldres mulighet til deltakelse i arbeidslivet.



Svakheter og utfordringer

Kommunen ligger over landsgjennomsnittet for personer i husholdninger med vedvarende lavinntekt. Sysselsettingsgraden for personer med innvandrerbakgrunn er lav. Det er også høy andel som har grunnskole som høyeste utdanningsnivå.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Evje og Hornnes kommune har vedtatt å bosette 30 flyktninger i 2024. Dette vil berøre alle kommunens tjenester for barn, unge og deres familier.

Integreringsfeltet har vært og er preget av midlertidig lowverk og hyppige endringer. Dette er ressurskrevende for kommunene. Kommunen må sørge for kapasitet og robusthet til å følge opp disse endringene, slik at kommunen har et tjenestetilbud for sine innbyggere som er i tråd med gjeldende lowverk. Videre er regelverket for opplæringen for voksne på nivået under videregående endret fra august 2024. Dette vil kreve at kommunen følger opp endringene ved blant annet pedagogisk utviklingsarbeid for å sikre forsvarlige tjenester i tråd med nytt lowverk.

4.5.4 Sentrale tema

1

Hvor langt har kommunen kommet i det systematiske tverrfaglige samarbeidet?

2

Hvordan sikrer kommunen barn og unges rett til å bli hørt i alle saker som angår dem, både overordnet og i enkeltsaker?

3

Hvilke utfordringer har dere knyttet til å sikre alle innbyggere med innvandrerbakgrunn en god, formell utdanning?

4

Hvilke samarbeid har dere for å skape gode arenaer for hverdagsintegrering, gjennom f.eks. fritidserklæringen, samarbeid med frivillige eller lignende?

4.6 Kommunal planlegging

Middels

Evje og Hornnes kommune har nylig vedtatt kommuneplanen sin samfunnsdel med planstrategi, samt kommunedelplan for klima og energi som er gode verktøy for å kunne ivareta og styrke regionale og nasjonale hensyn innen klima og miljø.

Statsforvalteren behandlet i 2023 og 2024 til sammen 5 klagesaker som gjaldt byggesaker. Kommunens vedtak ble stadfestet i alle sakene. Tilsvarende ble det behandlet tilsammen 3 planklager, hvorav 1 ble opphevet og 2 stadfestet. Oversendte klagesaker er derfor i det vesentligste innen for lovens rammer. Tall fra SSB gir imidlertid indikasjon på at det også gis en del dispensasjoner fra plan som ikke påklages til Statsforvalteren. Vi har derfor ikke det totale bildet av hvorvidt kommunens dispensasjonspraksis er i tråd med gjeldende regelverk

4.6.1 Fokusområder

Arealregneskap og planvask: - Gjennomføre vurdering av eldre planer i forhold til nye krav og føringer for arealbruken - Unngå nedbygging av vassdragsnære arealer, ubebygde naturområder og dyrket mark
Byggesaksbehandling: Statsforvalteren som klageinstans skal sikre at kommunale vedtak følger reglene i plan- og bygningsloven: Vedtak generelt, og dispensasjonsvedtak spesielt, må begrunnes i henhold til lovens krav. Videre bør utvikling av områder skje gjennom planer/planrevisjon og ikke gjennom bruk av dispensasjoner, bit - for bit utbygging.
Evje og Hornnes bør se arealstrategien som et viktig verktøy for alle de tre dimensjonene av bærekraft. Utvikling av lokalsentre og lokalmiljøer med variert boligmasse, møteplasser, samt tilbud og tjenester i gangavstand, bidrar både til lavere klimagassutslipp, sparer areal og bidrar til sosial bærekraft og et mer eldrevennlig samfunn.
Det er positivt at Evje og Hornnes planlegger revisjonen av arealdelen i denne valgperioden, der den nye arealstrategien skal legges til grunn for arbeidet. Tidligere vedtatt arealbruk skal revurderes på bakgrunn av ny kunnskap om klimaendringer, samfunnssikkerhet, myr og andre naturverdier og nye nasjonale og regionale føringer.

4.6.2 Sentrale nøkkeltall

Hvilket år ble gjeldende planstrategi vedtatt? (år) Kilde: SSB	2022 2 020	2023 2 020	Hele landet med Oslo 2 014
Hvilket år ble kommuneplanens samfunnsdel vedtatt? (år) Kilde: SSB	2022 2 018	2023 2 018	Hele landet med Oslo 2 019
Hvilket år ble kommuneplanens arealdel vedtatt? (år) Kilde: SSB	2019 2 011	2020 2 020	Hele landet med Oslo 2 013
Reguleringsplaner vedtatt i alt (antall) Kilde: SSB	2019	2020	Hele landet med Oslo

	0	1	1 321
Andel av reguleringsplanene som ble møtt med innsigelser (prosent) Kilde: SSB	2022 0%	2023 0%	Hele landet med Oslo 36,7%
Andel av innvilgete byggesøknader som skjer gjennom vedtak om dispensasjon fra plan (prosent) Kilde: SSB	2019 6%	2020 17%	Hele landet med Oslo 17%
Andel av innvilgede byggesøknader som medførte vedtak om dispensasjon fra plan (prosent) Kilde: SSB	2022 23,6%	2023 22,2%	Hele landet med Oslo 20,4%
Hvilket år ble kommuneplanens arealdel vedtatt? (år) Kilde: SSB	2022 2 020	2023 2 020	Hele landet med Oslo 2 010

4.6.3

Planprogram for kommuneplanens samfunnsdel 2024-2034, inkl. arealstrategi, ble vedtatt 25. april 2024. Samfunnsdelen forventes vedtatt ila. 2024. Arealstrategien er et viktig styringsverktøy som grunnlag for arbeidet med kommuneplanens arealdel, og vil gjøre arealdelen bedre tilpasset kommunens behov og utfordringer. Dette vil gi kommunen bedre politisk styring over arealbruken, og gjøre planprosessen for arealdelen mer forutsigbar.

Evje og Hornnes kommune har nylig vedtatt kommunedelplan for klima og energi. Dette er veldig positivt. Planen inneholder også en handlingsdel og konkrete tiltak. Et sterkt jordvern og planlegging for å ivareta blå-grønne strukturer i planverket er noen av temaene som står sentralt i planen.

4.6.4 Sentrale tema

1	Bærekraftsmålene - Hvordan ivaretar Evje og Hornnes kommune bærekraftsmålene gjennom den kommunale planleggingen? - Er Klima og energi satt som viktige utredningstema i planverket?
2	Utbyggingsareal - Arealstrategier - I de seneste Nasjonale forventningene til kommuner og fylkeskommuner anbefales det at kommunene utarbeider arealstrategier som en del av kommuneplanen (samfunnsdelen). I hvilken grad legger kommunen overordnede arealstrategier til grunn for utviklingen?
3	Oppfølging av den nylig vedtatte kommunedelplanen for klima og energi vil bli et viktig fokus og sentralt arbeid i årene fremover. Det er viktig at planens målsettinger, strategier og tiltak blir lagt til grunn ved revisjon av eldre planer og ved utarbeidelse av nye.
4	I følge tall fra SSB er andelen vedtak som i 2023 medførte dispensasjon fra plan 22,2%. Landsgjennomsnittet er her 20,4 %. Kommunen bes kommentere/redegjøre for dispensasjonspraksis. Videre bes kommunen redegjøre for andelen klager kommunen eventuelt tar til følge, dvs klager som ikke blir sendt Statsforvalteren. Kommunen bes videre kommentere hvordan man opplever samarbeidsklimaet mellom administrasjon og politisk nivå, og om kommunen opplever å ha tilstrekkelig juridisk kompetanse på plan-og bygningsrettens område.

4.7 Kommunal økonomi

God

Statsforvalteren har ansvar for å veilede kommunene om kommunelovens økonomibestemmelser. Det kommunale selvstyre er lovfestet i kommunelovens § 2-1, og innebærer at begrensninger i det kommunale selvstyre må ha hjemmel i lov. Kommunene har derfor i utgangspunktet full råderett over sin egen økonomi.

Kommunelovens kapittel 28 inneholder regler om statlig kontroll av kommuner i økonomisk ubalanse. Register om betinget godkjenning og kontroll (ROBEK) er et register over kommuner og fylkeskommuner som er i økonomisk ubalanse eller som ikke har vedtatt økonomiplanen, årsbudsjettet eller årsregnskapet innenfor de fristene som gjelder. § 28-1 angir hvilke kriterier for hva som skal til for at kommuner blir meldt inn i ROBEK.

Kommuner som er i ROBEK er underlagt statlig kontroll med årsbudsjettet, låneopptak og langsiktige leieavtaler, og skal fastsette en tiltaksplan som sikrer at økonomien bringes i balanse.

Statsforvalteren har ansvar for å melde kommuner inn og ut av ROBEK og for å følge opp kommuner som er i ROBEK. I vårt oppdrag heter det videre at Statsforvalteren skal «ha et langsiktig perspektiv og følge opp kommuner som står i fare for å bli registrert i ROBEK».

Statsforvalteren i Agder følger med på utviklingen i kommuneøkonomien både nasjonalt og lokalt, og ønsker at dialog om økonomi skal være en viktig del av kommunedialogen med alle kommunene i Agder.

Vurderingen nedenfor gjengir vårt helhetlige inntrykk av kommunens økonomiske bærekraft, sårbarhet og handlingsrom samt økonomisk styring og kontroll. Vurderingen er i hovedsak basert på sentrale økonomiske nøkkeltall i KOSTRA, samt kommunens egne plan- og styringsdokumenter.

Vurdering:
Evje og Hornnes kommune har over lang tid hatt en stabil og god økonomisk utvikling. Dette vil kunne opprettholdes dersom kommunen klarer å følge opp den vedtatte økonomiplanen for 2024-2027. Statsforvalteren vurderer at kommunen har god styring og kontroll over egen økonomi. Kommunens største utfordring på lengre sikt blir å sørge for å tilpasse tjenestetilbudet og økonomien til endret demografisk utvikling.

4.7.1 Fokusområder

Økonomisk bærekraft, sårbarhet og handlingsrom.
Økonomisk styring og kontroll.
Sammenhengen mellom kommuneplanens samfunnsdel og handlings- og økonomiplan.

4.7.2 Kommunestyrets ansvar for å ivareta kommunens langsiktige finansielle handleevne

Ifølge den såkalte «generalbestemmelsen» i kommunelovens § 14-1 skal kommunestyret forvalte økonomien slik at den økonomiske handleevnen blir ivaretatt over tid.

I kommunelovens § 14-2, bokstav c stilles det krav om at kommunestyret skal vedta lokale finansielle måltall for styring av kommunens økonomi og at årsbudsjettet og økonomiplanen skal vise utviklingen i kommunens økonomi, gjeld og andre vesentlige langsiktige forpliktelser. Evje og Hornnes kommune har vedtatt lokale finansielle måltall, og bruker disse aktivt i styringsdokumentene.

Kommuneloven stiller også krav til at kommunen i årsberetningen skal redegjøre for «forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over

tid». I årsberetningen for 2023 har Evje og Hornnes kommune gjort en grundig analyse i kapitlet «Økonomisk stilling og utvikling».

4.7.3 Kommunens inntektsnivå

Evje og Hornnes kommune hadde i 2023 et skattenivå (skatt på inntekt og formue i % av landsgjennomsnittet) på 68,8% før utjevning og 93,6% etter utjevning. Kommunen har en utgiftsbehovsindeks på 1,1012, som innebærer at kommunen er 10,1% dyrere å drive enn landsgjennomsnittet. Dette blir kompensert gjennom utgiftsutjevningen i inntektssystemet.

Etter at frie inntekter (skatt og rammetilskudd) er korrigert for variasjoner i utgiftsbehov, eiendomsskatt, kraftinntekter, havbruksfond og differensiert arbeidsgiveravgift har kommunen et inntektsnivå per innbygger på 98% av landsgjennomsnittet (kilde: <https://www.regjeringen.no/no/tema/kommuner-og-regioner/kommuneokonomi/inntektssystemet-for-kommuner-og-fylkeskommuner/utgiftskorrigerte-frie-inntekter/id547765/> (tall fra 2023).

Kommunens inntektsnivå er dermed marginalt under fylkesgjennomsnittet for Agder, som er 99% av landsgjennomsnittet.

4.7.4 Sentrale nøkkeltall

Finansielle måltall vedtatt av kommunestyret Kilde: Manuell	Evje og Hornnes kommune har følgende finansielle måltall: - Administrasjonen bør legge fram et budsjettforslag med minimum 1,00 % netto driftsresultat. Netto driftsresultat i denne sammenheng skal være korrigert for bundne fond. - I budsjettet bør minimum 15 % av utgiftene til investeringer finansieres via egenkapital, det vil si via fond, overføring fra drift eller salg av eiendom/andre inntekter i investeringsregnskapet. Tilskudd til konkrete investeringsprosjekter kommer i tillegg. - Kommunens disposisjonsfond skal være på minimum 8,5 % av driftsinntekter. - Lånegjeld (utenom startlån og finansielle leasingavtaler) bør være på maksimum 80 % av brutto driftsinntekter.		
Netto driftsresultat i prosent av brutto driftsinntekter (prosent) Kilde: SSB	2022 2%	2023 3,8%	Hele landet med Oslo 0,8%
Netto driftsresultat for inneværende økonomiplanperiode Kilde: Manuell	Netto driftsresultat i 2024 er positivt og utgjør 11,1 mill. kroner eller 2,5 % av brutto driftsinntekter. Budsjettert netto driftsresultat i 2024 ligger dermed 1,5 prosentpoeng høyere enn kommunens eget måltall på 1,0 % av brutto driftsinntekter. I resten av økonomiplanperioden budsjetterer kommunen med netto driftsresultat på hhv. 1,1 % i 2025, -0,1 % i 2026 og -0,5 % i 2027.		
Fri egenkapital drift i prosent av brutto driftsinntekter (prosent) Kilde: SSB	2022 12,5%	2023 14%	Hele landet med Oslo 13,2%

Budsjettert utvikling i disposisjonsfond i inneværende økonomiplanperiode

Kilde: Manuell

Kommunen anslår i økonomiplandokumentet at samlet disposisjonsfond vil utgjøre 57,8 mill. kroner ved utgangen av 2027. Dette utgjør ca. 13 % av brutto driftsinntekter i 2024-kroner. Dermed oppfyller kommunen sitt eget måltall om et disposisjonsfond på minimum 8,5% av brutto driftsinntekter.

Andel av brutto driftsinntekter (prosent)

Kilde: SSB

2022

70,7%

2023

64,1%

Hele landet med Oslo

88,4%

Variabler

Regnskapsbegrep: Netto Lånegjeld

Andel av brutto driftsinntekter (prosent)

Kilde: SSB

2022

56,2%

2023

51%

Hele landet med Oslo

62,4%

Variabler

Regnskapsbegrep: Renteesponert Gjeld

Planlagt utvikling i egen gjeldsindikator i inneværende økonomiplanperiode

Kilde: Manuell

Kommunen anslår at lånegjelden ved utgangen av økonomiplanperioden vil utgjøre 286,5 mill. kroner. Dette vil i så fall tilsvare ca. 65 % av brutto driftsinntekter (i 2024-kroner), og kommunen oppfyller dermed sitt eget måltall om at lånegjeld (utenom startlån og finansielle leasingavtaler) bør være på maksimum 80% av brutto driftsinntekter.

4.7.5 Sentrale tema

- 1

Hvordan arbeider kommunen for å sikre økonomisk bærekraft og handlingsrom?
- 2

Hvordan arbeider kommunen med å sikre at økonomiplanen viser hvordan langsiktige utfordringer, mål og strategier skal følges opp?

4.8 Kommunehelsetjenesten

Middels

Vi vurderer at Evje og Hornnes kommune har en god situasjon med hensyn til tilgang på jordmor (deler med Bygland som har god dekning).

Kommunen er registrert utdanningsvirksomhet for spesialisering av fastleger, og opplever ikke utfordringer med å skaffe ALIS-legene veileder. I følge HelseNorge er det ingen ledige listeplasser for fastlege per. 20.08.24 og det er to lister uten fastlege per 16.09.24.

Etter møte med kommuneledelsen vår 24 kom det frem at det oppfattes at kommunen har bra dekning på helsestasjonen.

E/H er vertskommune for FACT-satsing (D-FACT, digitalt team). Kommunen har søkt og fått innvilget midler til prosjekt sammen med Kriminalomsorgen til kurstilbud for kvinner i fengsel.

4.8.1 Fokusområder

Kommunen skal ha tilstrekkelig legedekning
Kommunen skal ha tilstrekkelig jordmordekning
Kommunen skal gi tjenester til personer med rus og psykiske utfordringer
Kommunen skal ha et systematiske tverrsektorielt samarbeid rundt utsatte barn og unge

4.8.2 Sentrale nøkkeltall

Jordmødre per 10 000 fødte i løpet av året (årsverk) Kilde: SSB	2022 -	2023 -	Hele landet med Oslo 118,9 årsverk
Leger i kommunen under spesialisering i allmennmedisin Kilde: Manuell	Antall LIS i ALIS-løp (ny ordning): 1 Antall LIS i ALIS-løp (gammel ordning): 0 Kommunen er reg. utd.virksomhet: Ja Utfordringer med å skaffe veileder: Ja		
Antall åpne fastlegelister (antall) Kilde: SSB	2022 2	2023 1	Hele landet med Oslo 558

4.8.3 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon



Kommunen deler jordmortjenesten med Bygland kommune.
Alle legestillingene er besatt fra januar 2025. Per desember 24 er det 300 ledige listeplasser. Alle lege i spesialisering har veiledere.



Styrker og muligheter

Kommunen har god dekning på helsestasjonen og etablerer psykisk helsetjenester for barn og unge tidlig i 2025.



Svakheter og utfordringer

Kommunen har ingen ledige listeplasser hos fastlege per. 20.08.24 og to lister som ikke er besatt.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



En velfungerende fastlegetjeneste er avgjørende for bærekraftige helsetjenester, det er derfor viktig å sikre denne tjenesten fremover.
For å sikre samordnede og helhetlige tjenester, er det viktig å ha gode rutiner for samarbeid mellom ulike hjelpeinstanser i kommunen. Kommunen må sikre at barneperspektivet blir ivaretatt i alle tjenester som omhandler barn.

4.8.4 Sentrale tema

- 1

Hvordan jobber kommunen for å sikre en god og tilgjengelig fastlegetjeneste?
- 2

Hvordan jobber kommune for å sikre tverrfaglig samhandling rundt utsatte barn og unge?

4.9 Landbruk

God

Kommunen har god kompetanse innen landbruksforvaltningen, og oppgavene er godt ivaretatt.

4.9.1 Fokusområder

Kommunen sin kapasitet og kompetanse i arbeidet med landbruksforvaltning.
Forvaltning av statlige tilskuddsordninger innenfor jordbruk og skogbruk.
Arealforvaltning, jordvern og kartoppdatering.
Eiendomslovgivningen innen landbruk.

4.9.2 Sentrale nøkkeltall

Dyrka og dyrkbar jord omdisponert til andre formål enn landbruk (dekar) Kilde: SSB	2022	2023	Kommunen
	6,2	0	0
Jordbruksbedrifter (antall) Kilde: SSB	2022	2023	Kommunen
	62	62	0
Jordbruksareal i drift (dekar) Kilde: SSB	2022	2023	Kommunen
	11 232	11 172	0
Vekster Kilde: Manuell	2023 Grovfôr: 10 771 daa Korn/frø: 330 daa Frukt og bær: 45 daa		
Husdyr Kilde: Manuell	2023 Melkekyr: 119 (5) Ammekyr: 284 (14) Øvrige storfe: 578 (19) Søyer: 1567 (30) Bifolk: 335 (6)		
Tilskudd i jordbruket Kilde: Manuell			

2023

Produksjonstilskudd: 22,3 mill. kr

Regionalt miljøprogram: 0,52 mill. kr

Tilskudd ved produksjonssvikt: 0,78 mill. kr

I tillegg kommer tilskudd til spesielle miljøtiltak, drenering av jordbruksjord, tiltak i

beireområder og avløsning ved sykdom mv.

Skogbruk

Kilde: Manuell

Hogstvolum, årlig gjennomsnitt 2020–2023: 31 100 m³, bruttoverdi 13,4 mill. kr, 3,5 % av

Agders volum

Ungskogpleie, årlig gjennomsnitt 2020–2023: 1424 dekar, 5 % av Agders ungskogpleieareal

Skogfondsutbetaling (skogfond+tilskudd) 2023: 2,2 mill. kr

Tilskudd til skogkultur 2023: 0,34 mill. kr

Tilskudd til landbruksvei 2023: 0,55 mill. kr

Annen statistikk over landbruket i kommunen

Kilde: Manuell

På nettsiden finner du tabeller og diagrammer over diverse data fra jordbruk, skogbruk, areal og eiendom. Du kan selv velge kommune og årstall og se utvikling over tid.

4.9.3 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon



Kommunen:

Evje og Hornnes har en landbruksforvaltning som fungerer godt. Kommunen har jordbrukssjef i full stilling og skogbrukssjef på deltid. Kommunen deler sin kompetanse med nabokommuner og har fast samarbeid med Iveland.

Næringen:

Jordbruket er en betydelig næring i kommunen. Evje og Hornnes er av de middels store skogkommunene i Agder.



Styrker og muligheter

Kommunen:

Evje og Hornnes har en kompetent landbruksforvaltning.



Svakheter og utfordringer

Kommunen:

Landbruk er et lite fagområde i antall ansatte. Kommunen skal dekke et stort felt i antall forvaltningsoppgaver og ordninger og forvalte betydelige økonomiske midler på vegne av staten.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Evje og Hornnes har betydelige areal- og naturressurser. Det er viktig at kommunen sikrer god kompetanse og holder fram med å være en aktiv aktør i forvaltning av et levende landbruk.

Skogkultur er avgjørende for framtidsskogen. Det er viktig at kommunen prioriterer å bruke ressurser på dette.

4.9.4 Sentrale tema

1 Hvordan sikrer kommunen kontinuitet og kompetanse i landbruksforvaltningen?

2 Hvordan følger kommunen opp internkontroll og saksbehandling innen tilskuddsforvaltning?

3 Hvordan fungerer samarbeidet mellom landbruk og plan innen arealforvaltning, jordvern og kartoppdatering?

4 Har kommunen kompetanse til å behandle saker etter jordloven og konsesjonsloven?

4.10 Likestilling

Svak

Kommunen scorer generelt under landsgjennomsnittet på SSB likestillingsindikator.

4.10.1 Fokusområder

Fremme likestilling, forhindre diskriminering og utenforskap

Aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) og kompetanse om likestilling

Kvinner deltakelse i arbeidslivet

4.10.2 Sentrale nøkkeltall

Andel kvinner (20-66 år) i arbeidsstyrken (prosent)

Kilde: Manuell

2021

72,3%

2022

69,1%

Hele landet med Oslo

74,9%

Kvinner som jobber deltid

Kilde: Manuell

2021

57%

2022

57,3%

Hele landet med Oslo

35,4%

Deltid omfatter alle sysselsatte med en stillingsprosent mindre enn 100 prosent.

Indikatoren må sees i sammenheng med behovet for å få flere i arbeid, og likestillingskulturen på Sørlandet. I Norge er noen av de største likestillingsutfordringene stabilt store kjønnsforskjeller i deltidsarbeid og økte kjønnsforskjeller i høyere utdanning.

Andel menn med høyere utdanning

Kilde: Manuell

2021

19,5%

2022

20,4%

Hele landet med Oslo

31,7%

Aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP)

Kilde: Manuell

Aktivitetsplikten er både en lov og en metodisk tilnærming i fire steg. Virksomheter som er omfattet av redegjørelsesplikten skal arbeide etter firetrinnsmetoden: 1) Undersøke om det finnes risiko for diskriminering eller andre hindre for likestilling 2) Analysere årsaker til identifiserte risikoer 3) Iverksette tiltak som er egnet til å motvirke diskriminering og bidra til økt likestilling og mangfold i virksomheten 4) Vurdere resultatet av arbeidet.

4.10.3 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon



Med likestilling mener vi likeverd, like muligheter og like rettigheter uavhengig kjønn, graviditet, foreldrepermisjon/adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet/hudfarge/nasjonale avstamning, seksuell orientering, kjønnsidentitet/kjønnsuttrykk, alder, språk, religion/livssyn, funksjonsevne eller kombinasjoner av disse. Likestilling forutsetter tilgjengelighet og tilrettelegging. Selv om vi her har avgrenset oss til å se på enkelte indikatorer som måler kjønnsforskjeller, skal kommunen som offentlige myndighet i all sin virksomhet arbeid aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre alle former for diskriminering.

Styrker og muligheter

Positiv utvikling i andel menn med høyere utdanning.



Kommunen skriver at LIM-tekning skal være del av overordnet samfunnsplanlegging, spesielt har kommunen jobbet med å få kompetanse på universell utforming. Som del av de nasjonale og regionale føringene for kommunens planarbeid, viser Evje og Hornnes til "Regional plan for likestilling, inkludering og mangfold på Agder 2015-2027". Det viser et eierforhold til planen. Det er positivt at likestilling og likeverd er nevnt som del av verdigrunnlaget til kommunens barnehager.

Kommunen viser til aktivitets- og redegjørelsesplikten (ARP) i årsberetningen, og i delkapittel "Organisasjon, likestilling og mangfold" gis det en grundig presentasjon av organisasjonens nøkkeltall (med fokus på årsverk, kjønnsfordeling og deltid). Kommunen beskriver mål, tiltak og status. Positiv at kommunen også har egen omtale av funksjonsevne, samt etnisitet og religion.

Kommuner som jobber aktivt med likestilling og inkludering vil være attraktive å jobbe i og flytte til. Flere kommuner i Agder er nå sertifisert gjennom Likestilt Arbeidsliv. Evje og Hornnes kommune bør vurdere dette som er verktøy til ytterligere systematisk og målrettet likestillingsarbeid.

Svakheter og utfordringer



Andel sysselsatte kvinner er blitt mindre, og er under landsgjennomsnittet. Fremdeles stor andel av kvinner i Evje og Hornnes som jobber deltid sammenlignet med landet forøvrig. Tross positiv utvikling er andelen menn med høyere utdanning fremdeles liten sammenlignet med landet.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Norge har forpliktet seg til å nå bærekraftsmål nr. 5 om likestilling mellom kjønnene, mål nr. 8 om anstendig arbeid og mål nr. 10 om mindre ulikhet. Agder har egen regional plan for likestilling, inkludering og mangfold (2015-2027). Det forutsetter et aktivt likestillingsarbeid i kommunen, og at arbeid med likestilling også sees i sammenheng med levekårsutfordringer. Norske myndigheter er også forpliktet til å sikre at personer med funksjonsnedsettelse får oppfylt sine menneskerettigheter, jf. konvensjonen for mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD).

I Norge er noen av de største likestillingsutfordringene stabilt store kjønnsforskjeller i deltidsarbeid, og økte kjønnsforskjeller i høyere utdanning. Dette gjenspeiler seg også i Evje og Hornnes. Flere i heltidsarbeid vil også være en del av løsningen i rekrutteringsutfordringene nå og i årene som kommer. Med en heltidskultur vil kommunen kunne utnytte den fulle arbeidskapasiteten blant de ansatte til enhver tid.

4.10.4 Sentrale tema

1 Hvordan jobber kommunen for å sikre systematisk arbeid med likestilling?

2 Har kommunen behov for veiledning i ARP?

3 Vurderer kommunen nye tiltak for å redusere deltidsarbeid blant kvinner?

4.11 Miljø og klima

Middels

Kommunen har endel indikatorer med verdien god, men vurderes i snitt til middels god.

4.11.1 Fokusområder

Ivareta naturmangfoldet:

Vi har særlig fokus på at kommunen bidrar til å ivareta våtmarksområder, kulturavhengige naturtyper og gammel skog. Utbygging, fremmede arter og opphør av skjøtsel har stort fokus som de største truslene mot naturmangfoldet.

Kunnskapsgrunnlaget om naturmangfold:

Målsettingen er god områdedekning for kartlegging av viktige naturtyper og trua og sårbare arter, god kvalitet på områdebeskrivelser, avgrensinger og verdisetting i Naturbase. Målet er at alle kommunen i Agder har en kommunedelplan for naturmangfold

God miljøtilstand i vassdrag og innsjøer:

Målsettingen er at kommunen bidrar til en god oppfølging av den regionale vannforvaltningsplanen og til at miljømålene nås for vannforekomstene. Det innebærer at kommunen bidrar aktivt til det lokale prosessarbeidet i vannområdet og til gjennomføring av tiltak innenfor eget myndighetsområde.

Oppfølging av kommunens myndighet på forurensningsområdet og som forurensningsaktør

- Kommunen må føre tilsyn med avløpsanlegg, følge opp forsøplingssaker, forurenset grunn (registrering og kvalitetssikring i databasen «Grunnforurensing»), sørge for god avfallshåndtering, overholde rensekrav for kommunale avløpsrenseanlegg.

Klima - utslippsreduksjon og klimatilpasning

- Kommunene skal ha oppdaterte klima- og energiplaner som bidrar til at Norge kan oppfylle klimamålene.
- Kommunene skal arbeide med tilpasning av samfunnet til klimaendringene i tråd med statlige planretningslinjer for klima- og energiplanlegging og klimatilpasning.

4.11.2 Kommunens arbeid med fokusområdene

1. Ivareta naturmangfoldet

Det er to lokaliteter som får tilskudd til skjøtsel i trua natur i Evje-Hornes kommune. Vi ønsker at kommunen i større grad stimulerer grunneiere til å ta kontakt med oss for å få kartlagt verdifulle naturtyper (slåttemark, slåttemyr etc.). Kommunen kan også ta initiativ til skjøtselstiltak knyttet til trua arter og ville pollinerende insekter og søke om tilskudd til dette.

Kommunen har vist noe initiativ til arbeid med fremmede arter de siste par årene.

Det har vært en økning i vernet areal i Evje og Hornes de siste årene. Frivillig skogvern er et viktig verktøy for å ta vare på gammel skog. I verneprosesser knyttet til frivillig skogvern har kommunen gitt positive uttalelser.

2. Kunnskapsgrunnlaget om naturmangfoldet

Evje og Hornes har fått midler til planvask, og kunnskap om naturen trengs for å gjøre gode prioriteringer for ivaretagelse av verdifull natur. Kommunen mangler kommunedelplan for naturmangfold og det er ikke gjennomført en samlet kartlegging av

naturverdier i kommunen. Kunnskapsgrunnlaget er derfor ofte mangelfullt og det vil ofte være behov for tilleggskartlegging ved ulike arealtiltak. Vi oppfordrer kommunen til å sette i gang arbeidet og søke om tilskudd til utarbeiding av kommunedelplan for naturmangfold. Det er viktig å øke kunnskapen om naturverdiene i forbindelse med prosjektet kommunen har for planvask i kommunen.

3. God miljøtilstand i vassdrag og innsjøer

Evje og Hornnes kommune bidrar til finansiering av vannområdekoordinator for vannområdene Otra og Tovdal. Statsforvalteren ønsker et samarbeid med vannområdet om tiltaksgjennomføring innenfor vårt myndighetsområde, i tillegg til samarbeid omkring oppdatering av det miljøfaglige kunnskapsgrunnlaget og samordnet tiltaksrettet vannovervåkning.

Fra 1. januar 2024 overtok Evje- og Hornnes kommune driften av to kalkingsanlegg i Dåsåna. Anleggene skal sikre gode oppvekstvillkår for byglandsbleka. Driften av anleggene gjøres i samråd mellom kommunen og Statsforvalteren. For kommunen innebærer dette arbeidsoppgaver med administrasjon, økonomirapportering, samt tilsyn og vedlikehold av de tekniske systemene på anleggene. I forbindelse med dette, har kommunen vært enkle å samarbeide med, og har gitt Statsforvalteren et godt inntrykk.

Vi minner om at tiltak som er avklart etter plan- og bygningsloven også kan utgjøre fysiske inngrep i vassdrag eller hogst i kantsoner langs vassdrag som er søknadspliktige etter miljøloverket. Videre minner vi også om at planmyndigheten på generell basis har ansvar etter laks- og innlandsfiskelovens § 7 om å ivareta hensynet til fiskeinteressene i planleggingen.

4. Oppfølging av kommunens myndighet på forurensningsområdet og som forurensningsaktør

Vi er kjent med at kommunen har vedtatt en forskrift om gebyrer for saksbehandling og kontroll etter forurensningsregelverket. Vi har imidlertid ikke informasjon om kommunen gjennomfører tilsyn med spredt avløp, eller følger opp avløpsrenseanlegg i kap. 13 med tilsyn og oppdateringer av tillatelser.

Evje og Hornnes kommuner har bygget et nytt rensetrinn ved avløpsrenseanlegget på Fennefoss. Vi forutsetter dermed at renseanlegget nå overholder rensekravene satt i utslippstillatelsen fra Statsforvalteren.

Kommunen har en bruker i grunnforurensningsdatabasen, men har ikke gjort registreringer i databasen de siste årene. Det er registrert mange områder med grunnforurensning i kommunen, og vi forutsetter at det ikke har foregått tiltak/inngrep i slike områder siden kommunen ikke har gjort endringer i databasen.

Kommunen ligger noe lavere på materialgjenvinning av avfallstyper enn kravene som slår inn i avfallsforskriften fra 2025.

Under tilsyn med kommunens myndighet etter forurensningsloven på forsøplingsområdet i 2024, kom det frem av Evje og Hornnes kommune har god kjennskap til virkemidlene som kan benyttes og til veiledningsmateriale fra Miljødirektoratet. Etter tilsynet, har kommunen oppdatert sin hjemmeside ang. informasjon knyttet til forurensningsloven og forsøpling.

5. Klima og energi

Evje og Hornnes har nylig vedtatt kommunedelplan for klima og energi, med målsettinger om:

- Innen 2030 skal klimagassutslippene være redusert med minst 55 % sammenlignet med år 2009.
- Evje og Hornnes skal bidra til at Agder oppnår netto null CO2-utslipp innen 2050 ved å redusere utslippene.

Kommunedelplanen for klima og energi skal følges opp gjennom vedtatte strategier og konkrete tiltak i handlingsplanen.

4.11.3

4.11.4 Sentrale nøkkeltall

Brutto driftsutgifter til forvaltning av natur, friluftsliv og kulturminner per innbygger (kr) Kilde: SSB	2022 908,84kr	2023 750,26kr	Hele landet med Oslo 930,89kr
Andel av søknader om motorferdsel på snø som ble innvilget siste år (prosent) Kilde: SSB	2022 100%	2023 100%	Hele landet med Oslo 93,2%
Vernet areal på land (km²) Kilde: SSB Variabler Verneformål: Alle Verneformer	2022 29,07	2023 29,13	Hele landet med Oslo 99 146,65
Andel levert til materialgjenvinning inkl. biologisk behandling (prosent) Kilde: SSB	2022 37,3%	2023 43,8%	Hele landet med Oslo 45,3%
Klima- og energiplanlegging Kilde: Manuell Evje og Hornnes kommune har nylig vedtatt kommunedelplan for klima og energi.	SPR stiller krav til at klima er tatt med i kommunal planlegging. Det er viktig at planen oppdateres jevnlig og følges opp med handlingsplan eller klimabudsjett.		

Klimagassutslipp

Kilde: Manuell

Baserer seg på kommunefordelt utslippsstatistikk fra Miljødirektoratet. Totalutslipp fra ni sektorer innenfor kommunens geografiske område. Kommunen har en stor rolle i arbeidet med reduksjon av klimagassutslipp. Indikatoren vurderer endring/utvikling i klimagassutslipp det siste året. I tillegg bør man se på utvikling siden 2009.

I den tekstlige delen av kommunebilde: største utslippssektorer, endring over tid.

Reduksjon på 0,1% siste år (2022)

Energibruk per m2 eid areal (kWh)

Kilde: SSB

2022	2023	Hele landet med Oslo
143	149	147

4.11.5 Sentrale tema

- 1

Naturmangfold: Planlegger kommunen å starte arbeidet med en kommunedelplan for naturmangfold?
- 2

Avløp: Jobber kommunen med spredte avløp, med gjennomføring av tilsyn og oppdatering av utdaterte tillatelser i forurensningsforskriften kap. 13?
- 3

Avfall: Hvordan jobber kommunen for å oppnå de nye kravene til utsortering og materialgjenvinning av ulike avfallstyper (avfallsforskriften kap. 10.a)

4.12 Omsorgstjenestene

Middels

Evje og Hornnes kommune har omtrent lik dekningsgrad på institusjon/sykehjem og hjemmebaserte tjenester som landet for øvrig. Det var 37 disponible sykehjemsplasser i 2023. Kommunen økte sine årsverk til helse og omsorg fra 22 til 23, og har også økt økt per bruker innen omsorg, og antallet er høyere enn landet for øvrig, men likt per bruker. Aldersbæreevnen har økt noe i kommunen fra 20-24, men er noe lavere enn landet for øvrig.

Kommunen har to sykehjem, Evjeheimen med 31 plasser og 2 kommunale akutte døgnplasser, samt Hornnesheimen, med åtte plasser for personer med demens.

Etter møte med kommunes helseledelse vår 24 kommer det frem at det nesten alltid er ledig plasser på sykehjemmene. Kommunen er blant Norges beste i sykepleierdekning, (tre av fem ansatte er sykepleiere i pleie/omsorg) og de er bevisst på å jobbe med å beholde denne kompetanse. Mange av sykepleierne som jobber i kommune har nå tatt videreutdanningen "Avansert kartlegging i kommune" og det satses også sterkt på helseteknologi. De oppfatter derimot at de sliter med å få tak i vernepleiere, men har ergo - og fysioterapeut.

Det fremkom i møtet at kommunen er opptatt av prioriteringer, og den nye prioriteringsveilederen som lanseres snarlig. Det er store forventninger fra befolkningen til tjenesteleveranse.

(Kommunen samarbeider med omliggende kommuner om lokalmedisinske tjenester - LMT Setesdal. Dette er et interkommunalt helsesamarbeid mellom Bykle, Valle, Bygland, Evje og Hornnes og Åseral kommune, hvor Evje og Hornnes er vertskommune. Her ligger tjenester som Hukommelsesteam, Kreftkoordinator, Systemansvarlig IKT helse og omsorg, Audiograf, samhandlingskoordinator, Frisklivstilbud, Kardiologtjeneste, og koordinator psykisk helse- og rus.)

4.12.1 Fokusområder

Kommunen tilpasser omsorgstjenestene til fremtidige behov
Kommunen bruker planlegging som verktøy i sitt arbeid med omsorgstjenestene
Kommunen skal ha nødvendig kompetanse

4.12.2 Nasjonal kartlegging

Nasjonal kartlegging av kommunens tilrettelagte tjenestetilbud for personer med demens - Demensplan 2025
Gjennomføres oktober 2022
Kartleggingen vil i all hovedsak omfatte opplysninger som ikke kan hentes fra registerdata, KOSTRA - rapporteringer eller andre datakilder

4.12.3 Sentrale nøkkeltall

Aldersbæreevne - Antall personer 16-66 år som andel av antall personer 67 år og over (andel) Kilde: Datavarehus	2023 3,46	2024 3,46	Hele landet med Oslo 3,99
Sykehjem - disponible plasser (antall) Kilde: SSB	2022 37	2023 37	Hele landet med Oslo 39 754

Andel innbyggere 80 år og eldre med institusjonsopphold (prosent) Kilde: SSB	2022 10,6%	2023 9,8%	Hele landet med Oslo 10,1%
Andel beboere 80 år og over i bolig m/ fast tilknyttet bemanning hele døgnet (prosent) Kilde: SSB	2022 0	2023 0	Hele landet med Oslo 32,2
Årsverk helse og omsorg per 10 000 innbygger (årsverk) Kilde: SSB	2022 376,2 årsverk	2023 388,4 årsverk	Hele landet med Oslo 317 årsverk
Årsverk per bruker av omsorgstjenester (årsverk) Kilde: SSB	2022 0,47 årsverk	2023 0,49 årsverk	Hele landet med Oslo 0,6 årsverk
Brutto driftsutgifter, institusjon, per plass (kr) Kilde: SSB	2022 1 968 827	2023 1 979 376	Hele landet med Oslo 1 882 139
Andel innbyggere 80 år og over som bruker hjemmetjenester (prosent) Kilde: SSB	2022 25	2023 24,4	Hele landet med Oslo 26,9
Hjemmetjenester - brukere 80 år og over (antall) Kilde: SSB	2022 47	2023 47	Hele landet med Oslo 69 049

4.12.4 Samlet vurdering av området

Relevant faktainformasjon



Befolkningen i Evje og Hornnes er eldre enn gjennomsnittet i Norge og har også derfor en høyere andel med demens. Det var 3634 innbyggere i kommunen i 2020 og i det året var det 80 personer med demens i kommunen. Dette tallet er framskrevet i Demenskartet til 101 personer i 2030. Det er økende antall eldre i befolkningen, noe som øker andelen med demens.



Styrker og muligheter

Kommunen har nesten alltid ledige plasser på sykehjemmene, er blant Norges beste i sykepleierdekning særlig i hjemmetjenesten der 3 av 5 ansatte er sykepleiere, og er bevisste på å beholde denne kompetansen.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Kommunens evne til å prioritere og iverksette tiltak som utsetter behov, rekrutterer helsepersonell og benytter kapasiteten i og på tvers av tjenester, vil påvirke framtidig bærekraft i omsorgssektoren.

Andelen eldre økes de neste tiårene og medfører sannsynlig behov for økt antall ansatte og mer kompetanse i pleie av alvorlig syke og døende.

4.12.5 Sentrale tema

1

Hvordan vil kommunen Jobbe videre med bærekraftig omsorgstilbud og strategisk kompetanseplanlegging?

2

Hvordan vil kommunen jobbe videre med planlegging for et aldersvennlig samfunn?

4.13 Samfunnssikkerhet og beredskap

God

Evje og Hornnes kommune har gjennom øvelser og hendelser vist god krisehåndteringsevne. Beredskapsarbeidet har god forankring i kommunens overordnede planverk og i kommunens ledelse. Det jobbes aktivt med risikoreduksjon basert på tiltak avdekket i helhetlig ROS-analyse. Det er god beredskapsbevissthet i kommunens organisasjon og kommunen samarbeider godt med eksterne aktører. Kommunalt beredskapsråd er ikke etablert. Helhetlig ROS-analyse er under revisjon og forventes å fange opp utviklingen som har vært i risikobildet siden gjeldende analyse ble utarbeidet i 2020. Selv om ikke analysedokumentet dekker nye beredskapsutfordringer har kommunen likevel fokus på dette gjennom arbeid med IT-sikkerhet og totalforsvar.

4.13.1 Sentrale nøkkeltall

Har kommunen gjennomført helhetlig ROS? Når ble den siste gjennomført? Kilde: DSB	Ukjent år 1	Hele landet med Oslo 0
Har kommunen utarbeidet en overordnet beredskapsplan? Kilde: DSB	Ukjent år 1	Hele landet med Oslo 0
Har kommunen øvd egen beredskapsorganisasjon i henhold til krav i forskrift om kommunal beredskapsplikt? Hvilket år ble det sist øvd? Kilde: DSB	Ukjent år 1	Hele landet med Oslo 0
Helhetlig beredskapstenking gjennom planhierarkiet, fra kommuneplan via ROS-analyse til kriseplan og arealplanlegging Kilde: Manuell	Indikatoren vurderes i et metodisk og et faglig perspektiv. Metodisk sett tilfredsstiller kommunen kriteriet. Kommuneplanens samfunnsdel er fra 2018 og inneholder egne strategier og føringer for samfunnssikkerhet og beredskap. Det er en klar forbindelse mellom samfunnsdelen og arealdelen innen samfunnssikkerhet. Også overordnet beredskapsplan inneholder en målstruktur for beredskapsarbeidet, men målene her er ikke samsvarende med samfunnsdelen. Det ville styrket den «røde tråden» i beredskapsarbeidet hvis disse var likelydende. Kommuneplanens arealdel er fra 2020. I arealstrategien gjentas samfunnsdelens føringer om samfunnssikkerhet og beredskap, noe som styrker den «røde tråden». Faglig sett er ikke overordnet planverk basert på et oppdatert risikobilde. Det er iverksatt rullering av samfunnsdelen, og i uttalelsen til planprogrammet har Statsforvalteren trukket fram endel forhold i risikobildet som bør reflekteres i ny plan. Ny interkommunal, helhetlig ROS-analyse er under utarbeidelse og vi forventer at denne blir en del av kunnskapsgrunnlaget til ny samfunnsdel.	
Beredskapsbevissthet i		

alle ledd

Kilde: Manuell

Beredskapsbevisstheten i Evje og Hornnes kommune oppfattes som meget høy. Kommunen har gjennom øvelser og hendelser vist en god krisehåndteringsevne. Kommunen har god kontakt med lokale beredskapsaktører og utnytter fordelene med å være liten og oversiktlig og med korte kommunikasjonslinjer. Kommunen har ikke et aktivt beredskapsråd og anbefales å ta det i bruk. Beredskapsrådet er et godt forum for gjensidige oppdateringer og for samordning av planverk og ROS-analyser. Tilsynet har oppfattet at det er tanker om å etablere dette på regionalt nivå i Setesdal, noe som er fornuftig gitt et felles risikobilde og mange felles beredskapsaktører som f.eks. brann og politi. Beredskapsarbeidet internt følges opp aktivt og har god lederforankring. Beredskapsarbeidet er pr. i dag ikke synlig i form av avsatte økonomiske midler eller stillingsprosent til funksjonen som beredskapskoordinator. Årlige øvelser er nedfelt i kommunens årshjul for beredskap. Bruk av krisestøtteverktøyet øves jevnlig. Kommunen involverer bredt i beredskapsaktiviteter, og ivaretar gjennom det kompetansen til stedforrettere.

Oppdatert oversikt over risikobildet i kommunen og oppdatert planverk i henhold til dette

Kilde: Manuell

Kommunen baserer sitt risikobilde på den interkommunale ROS Setesdal, som er utarbeidet i samarbeid med Bykle, Valle, Bygland og Iveland kommuner. Analysen er fra 2020 og dekker ikke utviklingen i risikobildet som har vært de siste fire årene. Den er imidlertid under revisjon og Statsforvalteren har gitt faglige råd i oppstarten av arbeidet. I tillegg til de generelle utviklingstrekkene, har vi påpekt behovet for å vurdere sårbarheter i kritisk infrastruktur som kraftforsyning og elektronisk kommunikasjon. Statsforvalteren har initiert flere prosjekter knyttet til dette i Setesdal, og det er mye god informasjon å hente ut fra disse. Gjeldende ROS Setesdal er en god analyse, men Statsforvalteren har i tilsyn påpekt at kommunen må vurdere om det er lokale risiki i Evje og Hornnes som ikke er omtalt i ROS Setesdal. Kommunen har utarbeidet en egen tiltaksplan for risikoreduksjon. Selv om ROS-dokumentet ikke dekker utviklingen i risikobildet er kommunen bevisst på denne og viser det gjennom fokus på IT-sikkerhet og totalforsvarsutfordringer. Overordnet beredskapsplan er basert på gjeldende ROS Setesdal gjennom tiltakskort. Kommunen legger imidlertid vekt på at planen skal være generisk slik at den fanger opp et komplekst risikobilde i stadig endring.

Kommunens evne til å ta beredskapsmessige hensyn i samfunnsplanleggingen, herunder tilpasning til klimaendringer

Kilde: Manuell

Kommunen har gode rutiner for ivaretagelse av beredskapsmessige hensyn i samfunns- og arealplanleggingen. De fleste arealplanene i kommunen utarbeides av private aktører. Krav til risikovurdering fremmes i oppstartmøtet. Ved plangjennomgang gjennomfører kommunen en tiltaksanalyse, som viser hvilket faktagrunnlag arealutvikleren har lagt til grunn i planarbeidet. Kommunens planarbeid skjer i tverrsektorielle arbeidsgrupper, noe som ivaretar et helhetlig perspektiv. Det er utarbeidet egne temakart for flom, jord- og flomskred og snøskred og steinsprang. Kommunen har selv påkostet flomsonekartlegging av Otra. Bestemmelsene til arealdelen ivaretar hensyn til samfunnssikkerhet.

4.13.2 Samlet vurdering av området



Relevant faktainformasjon

Vurderingene i kommunebildet er i hovedsak basert på rapport etter tilsyn i oktober 2022 og uttalelser til kommuneplanprosessen i 2024. Det ble ikke gitt avvik ved tilsynet, men det ble gitt fire merknader.

Styrker og muligheter



Kommunen profiterer på god beredskapsbevissthet i organisasjonen og god kontakt med andre lokale beredskapsaktører. Størrelsen på kommunen og på organisasjonen muliggjør korte kommunikasjonslinjer og effektiv krisehåndtering. Samarbeidet med de andre kommunene i regionen er en styrke mht. felles forståelse av risikobildet og mht. gjensidig støtte ved hendelser. Det pågår flere prosjekter i Setesdal med fokus på kritisk infrastruktur som kommunen er med i og som det kan hentes mye god beredskapsinformasjon ut av.

Svakheter og utfordringer



Det er ikke identifisert spesielle svakheter i kommunens beredskap, men på generell basis vil jo en liten kommune være sårbar for store og kritiske hendelser. Det gjelder både konsekvenser for samfunnet og for kommunens drift og for kommunens evne til å håndtere hendelsen og støtte andre i deres håndtering. Setesdalsamarbeidet generelt og ROS Setesdal spesielt er midler for å redusere sårbarheten.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



I uttalelse til planprogram for kommuneplanens samfunnsdel har Statsforvalteren trukket fram noen aktuelle utviklingstrekk i risikobildet. Generelt kan det sies at hendelser vil kunne treffe samfunnet oftere og med større kraft enn før samtidig som det ukjente aspektet ved hendelser (type, omfang, tidspunkt, mm) blir mer og mer fremtredende. Evje og Hornnes fokus på å ha en generisk beredskapsplan er bra i forhold til dette. Det er viktigere enn tidligere at risikobildet er oppdatert, at samfunnssikkerhet og beredskap har en tydelig plass i kommunens planstruktur og at det jobbes kontinuerlig og aktivt med risikoreduksjon.

4.13.3 Sentrale tema

1	Hva er status på ROS Setesdal og hvordan vil kommunen jobbe med denne internt?
2	Hvordan utnytter kommunen deltakelsen i pågående prosjekter i Setesdal knyttet til kritisk infrastruktur?

4.14 Sosialtjenesten

Svak

Det er anslått at antall med sosialhjelp har økt med 16% fra 2022 til 2023 nasjonalt. Summen av utbetalinger har steget med nesten 32%. 2023 er det første året der et klart flertall av sosialhjelpsmottakere var innvandrere. Flere har levd på marginale inntekter og klarer seg ikke uten supplerende sosialhjelp. Dette gjelder både lønnsmottakere og personer som mottar ytelser fra Nav. Høye leieutgifter og problemer med å betjene boliglån kan også være en forklaring.

Kommunen har over år hatt en høy andel sosialhjelpstilfeller , og flere mottar sosialhjelp over lang tid. Kommunen er blant de tre kommunene med høyst andel lavinntekt og har ligget stabilt høyt over flere år .

4.14.1 Fokusområder

At det jobbes godt for å forebygge utenforskap som skyldes økonomiske og sosiale forhold.
At de sosiale tjenestene er forsvarlige og tilgjengelige for innbyggerne i kommunen.
At det arbeides målrettet for å gi familier og personer som har sammensatt problematikk, helhetlige og koordinerte tjenester.

4.14.2 Sentrale nøkkeltall

Andel av sosialhjelpstilfeller (prosent) Kilde: SSB	2022 3,5%	2023 4,2%	Hele landet med Oslo 2,9%
Sosialhjelpstilfeller (antall) Kilde: SSB	2022 137	2023 166	Hele landet med Oslo 159 051
Sosialhjelpstilfeller med sosialhjelp i 6 måneder eller mer (antall) Kilde: SSB	2022 23	2023 45	Hele landet med Oslo 60 084
Antall barn under 18 i familier som mottok sosialhjelp (antall) Kilde: SSB	2022 71	2023 69	Hele landet med Oslo 74 555
OECD-skala 60 prosent Kilde: SSB	2021 11%	2022 12,1%	Hele landet med Oslo 9,3%
Åpningstid publikumsmottak Kilde: Manuell		2024	Hele landet med Oslo

4.14.3 Samlet vurdering av området



Relevant faktainformasjon

Evje Hornnes er ikke med i interkommunal samarbeid mellom Nav-kontor.



Svakheter og utfordringer

Kommunen har en økning i sosialhjelpstilfeller og i sosialhjelpstilfeller med sosialhjelp med en varighet på over 6 måneder.

Framtidsbildet - bærekraft og handlingsrom



Kommunen bør videreutvikle arbeidet med de sosiale tjenestene for å sikre at tjenestene er forsvarlige og tilgjengelige for innbyggerne i kommunen.

Kommunen bør følge med på utviklingen knyttet til antall sosialhjelpsmottakere og undersøke nærmere hva som er årsaken til denne utviklingen.

For å sikre samordnede og helhetlige tjenester, er det viktig å ha gode rutiner for samarbeid mellom ulike hjelpeinstanser i kommunen. Kommunen må sikre at barneperspektivet blir ivaretatt i Nav.

4.14.4 Sentrale tema

1

Hvordan jobber kommunen for å hindre flere sosialhjelpsmottakere?

2

Hvordan jobber kommunen med tverrsektoriell samhandling mellom Nav og øvrige velferdstjenester, eksempelvis oppimot Ungdomsgarantien og barneperspektivet i Nav?



Evje og Hornnes kommune

Kasernevegen 19
4735 EVJE

Saksbehandler, innvalgstelefon

Andrea Cecilie Solheim Klokkehaug, 37 01 75 14

Informasjon om landsomfattende tilsyn med kommunale helse- og omsorgstjenester for hjemmeboende eldre 2025/2026

Statsforvalteren i Agder orienterer med dette at temaet for landsomfattende tilsyn med kommunale helse- og omsorgstjenester i perioden 2025-2026 er ivaretagelse av grunnleggende behov hos hjemmeboende eldre. Tilsynet er en del av Helsetilsynets tilsynssatsing med helse- og omsorgstjenester til eldre som pågår i perioden 2024-2027.

Tilsynet er avgrenset til hjemmeboende over 75 år, som har langvarig behov for helsehjelp i hjemmet i form av hjemmesykepleie. Formålet med tilsynet er å bidra til at kommunene gjennom systematisk styring og kvalitetsforbedring gir hjemmeboende eldre trygge og gode tjenester.

I tilsynet skal vi undersøke hvordan kommunens praksis er på følgende områder:

- Kartlegging av pasientene.
- Vurdering og utforming av mål og tiltak.
- Iverksetting av tiltak.
- Oppfølging av endringer og forverring hos pasienten.
- Pasienters og pårørendes medvirkning i utforming, gjennomføring og evaluering av tjenestene.

Tilsynet gjennomføres med grunnlag i helse- og omsorgstjenesteloven § 12-3 og helsetilsynsloven § 4. Kommuneloven kapittel 30 om statlig tilsyn gjelder for denne tilsynsvirksomheten, med unntak av § 30-4 om pålegg om retting.

Tilsynet består av flere aktiviteter:

- Oppstartsmøte for alle landets kommuner.
- Digital spørreundersøkelse til alle landets kommuner.
- Lovlighetstilsyn i utvalgte kommuner. Kommuner det skal føres tilsyn får et varsel om dette i eget brev.



- Oppsummering av tilsynsaktivitetene.

Oppstartsmøte for alle kommunene i Agder

Statsforvalteren gjennomfører et Teams-møte med alle kommunene **torsdag 27.03.2025 kl. 12.00**. Møtet har en ramme på ca. 30 minutter. Kommunen vil få nærmere informasjon om tilsynet, med særlig vekt på spørreundersøkelsen som kommunene skal besvare. Det er ønskelig at kommunens øverste ledelse og ledere med ansvar for tjenesten deltar, inkludert de som skal besvare spørreundersøkelsen.

Digital spørreundersøkelse

Alle landets kommuner får etter oppstartsmøtet tilsendt en spørreundersøkelse med 3 ukers frist for besvarelse.

Spørreundersøkelsen dekker sentrale elementer i arbeidet med ivaretagelse av grunnleggende behov hos hjemmeboende eldre. Spørreundersøkelsen er egnet til å kartlegge forholdene ved egen praksis, og til å avdekke risiko for svikt og forbedringsområder. Kommunen kan dermed bruke egne svar fra spørreundersøkelsen i sitt kvalitetsforbedrende arbeid, og forebygge fremtidig svikt i tjenesten. Dette vil være av betydning for de hjemmeboende eldre og tjenestene. Det er frivillig å besvare spørreundersøkelsen, men kommunen er selv ansvarlig for kvaliteten i egne tjenester og statsforvalteren oppfordrer kommunene til å besvare undersøkelsen.

Informasjonen fra spørreundersøkelsen vil også gi tilsynsmyndigheten og nasjonale helsemyndigheter viktig kunnskap om helsetjenester til hjemmeboende eldre. Vi oppfordrer derfor alle kommuner til å besvare undersøkelsen, uavhengig av status på tjenesten, slik at tilsynsmyndighetene får et realistisk bilde av tjenestene. Informasjonen vil gi oversikt over risiko og kan være grunnlag for valg av tilsynsaktiviteter senere i satsingsperioden mot 2027.

Svarene skal sendes til Statsforvalteren i Agder og til Statens helsetilsyn, og vil bli oppsummert på regionalt og nasjonalt nivå.

Tilsyn i utvalgte kommuner

Statsforvalteren skal gjennomføre planlagte tilsyn i utvalgte kommuner fra utover i 2026, med mulig oppstart høsten 2025. I disse tilsynene vil undersøkelsene i hovedsak være rettet mot hvordan tjenesten følger med på, og følger opp endringer i pasientens helsetilstand.

Oppsummering på landsbasis

Statens helsetilsyn vil oppsummere funn fra både spørreundersøkelsen og lovlighetstilsynene på landsbasis.

Kontaktperson for spørreundersøkelsen:

Vi ber kommunen om å oppgi en kontaktperson for tilsynet for å kunne sende innkalling til oppstartsmøte og spørreundersøkelsen direkte til denne personen.

Navn på kontaktperson, med epostadresse, sendes til seniorrådgiver Andrea Klokkehaug, andrea.klokkehaug@statsforvalteren.no. Eventuelle øvrige spørsmål om tilsynet kan rettes til samme e-postadresse, eventuelt kan det tas kontakt på telefon 37 01 75 14.

Vi ser frem til et godt samarbeid!



Med hilsen

Eva Moe (e.f.)
ass. avdelingsdirektør
Helse- og sosialavdelingen

Andrea Cecilie Solheim Klokkehaug
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent

Mottakere:

Farsund kommune	Postboks 100	4552	FARSUND
Flekkefjord kommune	Kirkegaten 50	4400	FLEKKEFJORD
Vennesla kommune	Postboks 25	4701	VENNESLA
Åseral kommune	Gardsvegen 68	4540	ÅSERAL
Sirdal kommune	Tonstad	4440	TONSTAD
Kvinesdal kommune	Nesgata 11	4480	KVINESDAL
Hægebostad kommune	Birkeland	4595	TINGVATN
Arendal kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Birkenes kommune	Postboks 115	4795	BIRKELAND
Bygland kommune	Sentrum 18	4745	BYGLAND
Bykle kommune	Sarvsvegen 14	4754	BYKLE
Evje og Hornnes kommune	Kasernevegen 19	4735	EVJE
Froland kommune	Frolandsveien 995	4820	FROLAND
Gjerstad kommune	Gjerstadveien 1335	4980	GJERSTAD
Grimstad kommune	Postboks 123	4891	GRIMSTAD
Iveland kommune	Frikstadveien 20	4724	IVELAND
Lillesand kommune	Postboks 23	4791	LILLESAND
Risør kommune	Postboks 158	4952	RISØR
Tvedestrand kommune	Postboks 38	4901	TVEDESTRAND
Valle kommune	Postboks 4	4746	VALLE
Vegårshei kommune	Molandsveien 11	4985	VEGÅRSHEI
Åmli kommune	Gata 5	4865	ÅMLI
Kristiansand kommune	Postboks 4	4685	NODELAND
Lindesnes kommune	Nordre Heddeland 26	4534	MARNARDAL
Lyngdal kommune	Postboks 353	4577	LYNGDAL